

# **UDRUŽENJE POSLODAVACA U FEDERACIJI BIH**

**Revizija finansijskih izvještaja  
za 2017. godinu**



DOO „REVIZIJA ŠKAMO“ DOO TUZLA

Aleja Alije Izetbegovića br. 22. tel / fax 035 254 493, Mob. 061 151 690

E-mail [skamo@bih.net.ba](mailto:skamo@bih.net.ba)

TRANSAKCIJSKI RAČUN BR.306046000037136 KOD HIPO ALPE ADRIJA MOSTAR - FILIJALA TUZLA

# ***UDRUŽENJE POSLODAVACA U FEDERACIJI BIH***

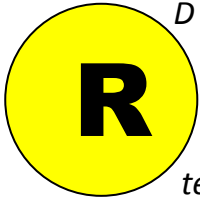
## ***Izveštaj ovlaštenog revizora***

*po osnovu Financijskih izvještaja o poslovanju i to: BILANSA STANJA, BILANSA USPJEHA, IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKU i IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA U KAPITALU za poslovni period od 01.01. 2017. do 31.12. 2017. godine*

## Sadržaj:

### Stranica:

1. Izvještaj o obavljenoj reviziji.....	02
2. Izjava - Odgovornost za financijske izvještaje.....	04
3. Opšti podaci o udruženju poslodavaca u F BiH.....	05
4. Osnivanje, rad i prestanak rada udruženja.....	07
5. Prethodne revizije i kontrole.....	10
6. Zakonski, opšti i računovod. osnov iskazivanja fin. Izvještaja i provođenja revizije .....	10
7. Temelj za prezentaciju financijskih izvještaja.....	12
8. Izjave stranaka o kompetentnosti realizacije Ugovorenog posla.....	13
9. Sistem internih kontrola.....	14
10. Osvrt na financijske izvještaje na dan 31.12. 2017. godine.....	14
10 - 1 Bilans stanja.....	18
10 - 2 Bilans uspjeha.....	20
10 – 3 Izvještaj o novčanim tokovima.....	23
10 – 4 Izvještaj o promjenama u kapitalu.....	26
11. Zabilješke uz Financijske izvještaje.....	28
12. Stalna sredstva.....	28
13. Tekuća sredstva.....	30
13 – 1 Novčana sredstva.....	30
13 – 2 Potraživanje od redovne aktivnosti.....	31
14. Izvori.....	32
15. Obaveze.....	33
16. Troškovi.....	38
17. Prihodi.....	42
18. Razlika prihoda i rashoda na dan 31.12. 2017. godine.....	42
19. Preporuke revizora.....	43
22. Licenca na ime pravnog lica.....	44
21. Licenca na ime ovlaštenog revizora.....	45



DOO „REVIZIJA ŠKAMO“ TUZLA  
DRUŠTVO ZA REVIZIJU, RAČUNOVODSTVO  
I KONSALTING

Aleja Alije Izetbegovića br. 22.

tel / fax 035 254 493, Mob. 061 151 690

E-mail: [skamo@bih.net.ba](mailto:skamo@bih.net.ba)

I. D. – 4209806050009,

P.B. – 0301243000

Na osnovu Člana 49 st. 1 i 2 i Člana 53 Zakona o računovodstvu i reviziji Federacije BiH (Službene novine F BiH br. 83 / 09 ) ovlaštenu revizor društva za reviziju, računovodstvo i konsalting Revizija Škamo d.o.o. Tuzla izvršio je reviziju Finansijskih izvještaja za poslovnu 2017. godinu kod Udruženja poslodavaca Federacije Bosne i Hercegovine. Društvo za reviziju, računovodstvo i konsalting Revizija Škamo d.o.o. Tuzla po svom ovlaštenom revizoru shodno odredbama pomenutog Zakona sačinjava:

## **IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI**

*N / R - DIREKTORU UDRUŽENJA POSLODAVACA FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE*

**Poštovani!** Obavili smo reviziju priloženih finansijskih izvještaja Udruženja poslodavaca Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu – Udruženje poslodavaca u F BiH) koja uključuje Izvještaj o finansijskom položaju – Bilans stanja na dan 31.12. 2017. godine, Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti - Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12. 2017. godine, zatim, Izvještaj o gotovinskim toku za poslovnu 2017. godinu, te Izvještaj o promjenama u kapitalu sa danom 31.12. 2017. godine. Prezentirali smo i sažetak naših bilješki uz finansijske izvještaje koje su date na rednim brojevima stranica od rednog broja 28 do rednog broja 43 Izvještaja.

### **Odgovornost direktora**

Direktor udruženja odgovoran je za sastavljanje i objektivnu prikaz ovih finansijskih izvještaja da budu u skladu sa Zakonom u računovodstvu i reviziji u F BiH koji usvaja Međunarodne Standarde finansijskog izvještavanja (MSFI) kao i Međunarodne Računovodstvene standarde (MRS).

Odgovornost direktora uključuje: vrednovanje, uređivanje i oblikovanje finansijskih izvještaja, formiranje i održavanje internih kontrola, primjenu zakonskih propisa važećih za sastavljanje i objektivnu prikaz finansijskih izvještaja u kojima neće biti značajnih pogrešnih prikaza uzrokovanih prevarom ili pogreškom; odabir i primjenu računovodstvenih politika; i utvrđivanje razumnih računovodstvenih prosudbi primjerenih u datim okolnostima.

### **Odgovornost revizora**

Naša odgovornost je da na osnovu izvršene revizije izrazimo mišljenje o prikazanim finansijskim izvještajima. Reviziju smo obavili u skladu sa Međunarodnim Revizorskim standardima, a ti standardi zahtijevaju pridržavanje revizora etičkim pravilima, te planiranje i provođenje revizije do nivoa koji je potreban za postizanje razumnog uvjerenja o tome da u finansijskim izvještajima nema značajnih pogrešnih iskaza.

Reviziju finansijskih izvještaja Udruženja poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine obavili smo koristeći kao kriterije za ocjenu realnosti i objektivnosti finansijske izvještaje, stepen i nivo

**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine**  
**-Izveštaj o obavljenoj reviziji-**

---

usklađenosti i pouzdanosti računovodstvenih evidencija i finansijskih izvještaja Udruženja ... u odnosu na zadatak Zakonsku obavezu, sa usvojenom primjenom Međunarodnih Standarda finansijskog izvještavanja (MSFI), kao i uvažavajući dobre poslovne običaje i usvojena pravila postojeće struke.

Revizija uključuje provođenje postupaka radi pribavljanja revizorskih dokaza o iznosima i objavama prikazanim u finansijskim izvještajima. Odabir postupaka ovisio je o procjeni revizora, uključujući i procjenu rizika značajnih pogrešnih prikaza u finansijskim izvještajima uzrokovanih eventualnom prevarom ili pogreškom. U procjenjivanju tih rizika, revizor analizira interne kontrole važeće za sastavljanje i objektivni prikaz finansijskih izvještaja kako bi odredio odgovarajuće revizorske postupke u datim okolnostima, ali ne i za izražavanje mišljenja o učinkovitosti internih kontrola datog subjekta.

Revizija također uključuje procjenjivanje datih, primijenjenih računovodstvenih politika i primjerenost utvrđenih računovodstvenih procjena Uprave, kao i ocjenu cjelokupnog prikaza postojećih finansijskih izvještaja iskazanih u izvještajnoj godini.

U konkretnom slučaju, vjerujemo da su nam poduzeti revizorski dokazi dostatni i da čine razumnu osnovu za izražavanje našeg mišljenja.

**Mišljenje ovlaštenog revizora - pozitivno.**

Po našem mišljenju, finansijski izvještaji prikazuju realno i objektivno stanje u svim značajnim aspektima poslovanja i da je finansijski položaj Udruženja poslodavaca Federacije Bosne i Hercegovine na dan 31. decembra 2017. godine takav da oslikava rezultate njegova poslovanja, gotovinske tokove i promjene na kapitalu / Izvorima za godinu koja završava na taj dan.


Cijenimo da su postojeći izvještaji iskazani u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u F BiH koji usvaja Međunarodne Standarde finansijskog izvještavanja.

**Napomena:** Bez uticaja na naše iskazano mišljenje skrećemo pažnju korisnicima ovog Izvještaja da definisane pozicije u planu prihoda i rashoda, iskazane od strane stručne službe Udruženja poslodavaca F BiH, nisu identične u nazivu u odnosu na termine pozicija po knjigovodstvenom servisu koji je koristio uobičajnu metodologiju korištenja knjigovodstvene sistematizacije konta (pozicija) predviđenu Jedinstvenim kontnim planom za udruženja u F BiH.

Dakle, nije harmoniziran naziv pozicija iz plana prihoda i rashoda i nazivi iz glavne knjige, a što u buduću treba činiti.

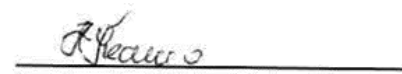
Tuzla, 27. 03. 2018. Godine

Reviziju obavio;

  
Škamo Adil, ovlašteni revizor;  
/licenca br. 3090099106 /



Direktor;

  
/ A. Škamo, s. r. /

## **Izjava o odgovornosti za postojeće finansijske izvještaje**

U skladu sa odredbama Zakonom o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine F BiH", broj 83/09), u konkretnom slučaju Udruženje poslodavaca u Federaciji BiH dužno je osigurati da za svaku poslovnu godinu budu sastavljeni finansijski izvještaji u skladu Zakonom o računovodstvu i reviziji F BiH koji treba da pružaju istinit i fer pregled stanja imovine, obaveza i izvora sredstava u pomenutom Udruženju, kao i da iskaže i prezentira rezultate u poslovanju za konkretno vremensko razdoblje.

Direktor udruženja i ovlašteni računovođa svako u svom domenu odgovorni su za istinito vođenje i iskazivanje računovodstvenih evidencija i izvještaja, koje će u bilo koje vrijeme s iskazanom tačnošću odražavati finansijski položaj ovog subjekta, kao i usklađenost izvještaja sa propisima Zakona o računovodstvu i reviziji u F BiH. Direktor Udruženja poslodavaca u F BiH odgovoran je i za čuvanje imovine udruženja, pa stoga i za poduzimanje razumnih mjera na sprečavanju i otkrivanju pronevjera i ostalih nezakonitih radnji.

Ovim se potvrđuje odgovornost za postojeće prikazano finansijsko – materijalno stanje i stanje vođenja (poslovanja) ovog subjekta za period obuhvaćen revizijom, kao i istinito usaglašavanje finansijskih izvještaja sačinjenih u F BiH, sa važećim Zakonskim propisima i računovodstvenim kodeksima koje usvaja i primjenjuje domicilna računovodstvena struka.

U pogledu postojećeg stanja u ulozi odgovornog lica izjavljujem da:

1. Nije bilo namjernih grešaka od strane odgovornih lica u Udruženju i drugih osoba koje imaju ulogu u računovodstvenom sistemu i sistemu finansijsko - materijalne kontrole koje bi mogle imati uticaj na finansijske izvještaje i stanje imovine i obaveza dotičnog subjekta.
2. Finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne informacije i propuste.
3. U svom radu uposlenici u Udruženju poštovali su sve aspekte postojanja obaveza (zakonskih, ugovorenih...) nastalih iz osnovu obavljanja date djelatnosti i realizaciju zadataka koje su imali značajan uticaj na finansijske izvještaje što predstavlja i opravdava svrsishodnost postojanja i egzistiranja ovog Udruženja.
4. U 2017. godini nije bilo sporova sa Zakonodavnim, Izvršnim i Sudskim organima u F BiH (Poreska uprava F BiH, UIO BiH, Sudovi... ne računajući moguće radno - pravne sporove sa uposlenima) koji bi imali znatan negativan uticaj na finansijske izvještaje iskazane za 2017. god.
5. Sve poslovne transakcije u 2017. godini objektivno su provedene i istinito prikazane.
6. Pored domicilnih Zakonskih propisa primijenjenih u poslovanju u izvještajnoj godini poštovana je primjena usklađenih internih akata u radu ovog Udruženja.
7. Evidentirane su sve obaveze, prava i poslovne transakcije relevantne u poslovanju pomenutog Udruženja koje se odnose na iskazivanje finansijskih izvještaja perioda koji se reviduje.

Direktor,

/Pandurević Mladen, s. r./



**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine**  
**Opšti podatci o udruženju poslodavaca u F BiH**

---

**1. OPŠTI PODACI O UDRUŽENJU POSLODAVACA U F BiH**

**Hronologija statusa:** 1. Na osnovu Rješenja Federalnog Ministarstva pravde br. 04-06-1-457 /02 od 14.02 2002. godine odobrilo je Upis u registar građana pod imenom Udruženje industrijalaca u Federaciji BiH sa sjedištem u Sarajevu u ulici Valtera Perića br. 10.

Upis je izvršen pod registarskim brojem 567, knjiga II registra, dana 14.02.2002. godine sa sadržajem djelatnosti kao u Rješenju.

Udruženje ima svojstvo pravnog lica i s pravom djelovanja na teritoriji F BiH.

Iz navedenog akta proizilazi da je imenovan predsjednik Upravnog odbora Tomislav Grizelj i njegov zamjenik Tihomir Marić.

2. Na osnovu Rješenja Federalnog Ministarstva pravde br. 04-05-2-457 /02-1 od 12.04 2002. godine Upisuje se u registar građana dopunu podataka i to promjenu naziva Udruženja, tako da naziv Udruženja glasi:

Udruženje poslodavaca u Federaciji BiH sa sjedištem u Sarajevu sa skraćenim nazivom U. G. Udruženje poslodavaca. Izvršena je i promjena bliže adrese tako da umjesto ulice Valtera Perića br. 10 upisuje se Zmaja od Bosne br. 6 (Hotel Holiday Inn ) Sarajevo

3. Na osnovu Rješenja Federalnog Ministarstva pravde br. 04-05-2-458 /02-2 od 11.09 2002. godine Upisuje se u registar građana dopunu podataka i to promjenu osobe ovlaštene za zastupanje i predstavljanje Udruženja, tako da umjesto dosadašnjeg zamjenika predsjednika Upravnog odbora Tihomira Marića upisuje se Nijaz Skenderagić.

Izvršena je i promjena članova Upravnog tijela, kao i promjene Statuta stoji u Rješenju.

4. Na osnovu Rješenja Federalnog Ministarstva pravde br. 04-05-2-457 /02-2 od 11.06. 2003. godine Upisuje se u registar građana dopunu podataka o promjeni adrese i Statuta.

Izvršena je i promjena bliže adrese tako da umjesto ulice Zmaja od Bosne br. 6 upisuje se ulica Zmaja od Bosne br. 4. (Hotel Holiday Inn ) Sarajevo. Takođe, izvršena je promjena Statuta.

5. Na osnovu Rješenja Federalnog Ministarstva pravde br. 04-05-2-458 /02 od 09.10. 2008. godine Upisuje se u registar građana dopunu podataka i to promjenu osobe ovlaštene za zastupanje i predstavljanje Udruženja, tako da umjesto dosadašnjeg predsjednika Upravnog odbora Tomislava Grizelja upisuje se ime Nihad Imamović. Izvršena je promjena adrese tako da umjesto dosadašnje adrese Zmaj od Bosne br. 4 upisuje se ulicu Mulamustafe Bašeskije br. 12 / 3 u Sarajevu. Takođe, izvršena je izmjena Statuta Udruženja.

6. Na osnovu Rješenja Federalnog Ministarstva pravde br. 04-05-2-457 /02 od 23.08. 2012. godine Upisuje se u registar Udruženja promjena skraćenog imena Udruženja poslodavaca u Federaciji BiH u U P u F BiH što uključuje i promjenu naziva na Engleskom jeziku.

Ovim Rješenjem je izvršena promjena predsjednika Upravnog odbora Udruženja, zatim promjenu osobe ovlaštene za zastupanje i predstavljanje Udruženja, tako da umjesto dosadašnjeg predsjednika Upravnog odbora Nihada Imamovića upisuje se ime Safudin Čengić, predsjednik Upravnog odbora, kao osoba ovlaštena za zastupanje i predstavljanje Udruženja.

**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine**  
**Opšti podaci o Udruženju poslodavaca u F BiH**

---

7. Na osnovu Rješenja Federalnog Ministarstva pravde br. 04-05-2-457 /02 od dana, 21. 10. 2014. godine Upisuje se u registar Udruženja promjena i to:

*Promjene Statuta – prečišćen tekst usvojen na Skupštini dana, 09. 04. 2014. godine.*

8. Posljednjim predočenim Rješenjem Federalnog Ministarstva pravde br. 04-05-2-457 /02 od dana, 03. 09. 2017. godine Upisuje se u registar Udruženja promjena i to:

*Promjene Statuta – Odluka Skupštine o izmjeni i dopuni Statuta od 11.03. 2015. godine. Ostali podaci iskazani po Rješenju br. 04 – 05 -2- 457 / 02 od dana, 14. 02. 2002 ne obuhvaćeni izmjenama i dopunama ostali su ne promijenjeni i kao takvi su relevantni.*

**Puni naziv:** Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine.

**Sjedište Udruženja:** Sarajevo – Mula Mustafe Bašeskije br. 12 /3

**Identifikacijski broj:** 4200019920007

**Statističko razvrstavanje djelatnosti:** Po osnovu klasifikacije djelatnosti izvršene od nadležnog Statističkog zavoda Kantona Sarajevo, Udruženju je dodijeljena šifra djelatnosti 94.11 (nova klasifikacija) – Djelatnost poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine sa sjedištem u Sarajevu.

**Organi upravljanja ii rukovođenja.**

Najveći organ je Skupština Udruženja koji iz svojih nadležnosti imenuje odgovarajuća tijela kao što je:

**a) Upravni odbor**

Udruženje poslodavaca u Federaciji BiH ima Upravni odbor sastavljen od 21 člana. Odlukom Skupštine Udruženja poslodavaca u Federaciji BiH na sjednici održanoj dana, 11.04. 2017. godine imenovan je predsjednik Upravnog odbora, dva potpredsjednika i ostalih 18 članova Upravnog odbora na period od 4 godine i to:

1. Adnan Smailbegović, predsjednik;
2. Milenko Čolak, potpredsjednik;
3. Rusmir Hrvic, potpredsjednik;
4. Vilim Primorac, član;
5. Safudin Čengić, član;
6. Snježana Kopruner, član;
7. Marin Raspudić, član;
8. Sanel Kusturica, član;
9. Adisa Karahodžić, član;
10. Željko Marijan, član;
11. Suhad Ećo, član;
12. Ante Suton, član;
13. Nijaz Skenderagić, član;
14. Tomislav Slišković, član;
15. Kemal Čolak, član;



**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine**  
**Opšti podaci o Udruženju poslodavaca u F BiH**

---

16. Eldin Hadžiselimović, član;
17. Ramiz Grapkić, član;
18. Nurdin Peštalić, član;
19. Enisa Bekto, član;
20. Kemal Hrnjić, član;
21. Izet Imamović, član.

**b ) Direktor**

Na osnovu čl. 32 i čl. 39 Statuta, a na prijedlog Predsjednika Upravnog odbora (raniji saziv ) na sjednici od dana, 22. 04. 2014. godine, Upravni odbor donio je Odluku o imenovanju Pandurević Mladena, diplomiranog pravnika za direktora Udruženja sa mandatom koji traje 4 godine.

**Opšti akti Udruženja:**

- Statut-prečišćeni tekst;
- Pravilnik o radu;
- Odluke.

Udruženje ne posjeduje veći broj uposlenika i iz tog proizilazi da nema obavezu donositi sve predviđene Normativne akte za veći broj uposlenika. Udruženje donosi Odluke koje imaju pravni legitimitet umjesto Pravilnika.

**Uposlenici:** U vremenu provođenja revizije izvršili smo uvid u evidenciju uposlenih za 2017. godinu i uvjerali se da u Udruženju pored direktora bilo još do 5 uposlenih radnika za koje su se uredno obračunavale i isplaćivale bruto plaće.

**Knjigovodstvo:** Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine povjerilo je vođenje knjigovodstvenih poslova trećem licu "Sapid" d.o.o. Sarajevo čije izvještaje potpisuje certificirani računovođa, Dragoljub Mišković iz Sarajeva broj dozvole 3699 / 5.

**2. – OSNIVANJE, RAD I PRESTANAK RADA UDRUŽENJA – ZAKONSKA ODREDNICA**

**a) Osnivanje udruženja**

Za osnivanje udruženja nije nužno da su osnivači samo fizička ili samo pravna lica, već se kao osnivači mogu pojaviti najmanje tri fizička i pravna lica u bilo kojoj kombinaciji.

Isto vrijedi i za osnivanje udruženja na nivou entiteta, s tim da je zakonom za područje FBiH za strance propisan i uslov da su stalno nastanjeni ili da borave na području FBiH duže od jedne godine, ili da udruženje mogu osnovati zajedno sa građanima FBiH.

Udruženje se osniva na osnivačkoj skupštini, donošenjem akta o osnivanju (osnivačkog akta), statuta udruženja i imenovanjem organa upravljanja udruženjem.

Osnivački akt obavezno sadrži slijedeće podatke:

- Ime i prezime osnivača (fizičkih lica), odnosno naziv osnivača (pravnih lica);
- Naziv, skraćeni naziv, sjedište i adresu udruženja;
- Ciljeve i djelatnosti udruženja;
- Ime i prezime lica ovlaštenog za obavljanje poslova upisa u registar udruženja;

## **Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine** **Osnivanje, rad i prestanak rada udruženja**

---

- *Ime i prezime lica koje je ovlašteno da zastupa udruženje;*
- *Potpise osnivača (te jedinstveni matični broj građana, ukoliko su osnivači državljani BIH).*

*Statut udruženja treba da sadrži:*

- *Naziv udruženja, skraćeni naziv (ukoliko postoji) i adresu udruženja;*
- *Ciljeve i djelatnosti udruženja;*
- *Postupak za primanje i isključivanje članova;*
- *Tijela udruženja, način na koji se biraju, ovlaštenja koja imaju, kvorum i pravila glasanja, trajanje mandata, osobu ovlaštenu da sazove skupštinu, uslove i način raspuštanja, odnosno prestanak rada;*
- *Pravila za ostvarivanje, upotrebu i raspolaganje sredstvima udruženja, kao i tijelo koje je ovlašteno za nadzor nad upotrebom tih sredstava;*
- *Način podnošenja finansijskog izvještaja i izvještaja o radu;*
- *Javnost rada;*
- *Postupak za izmjenu i dopunu statuta, ovlaštenje i način donošenja drugih općih akata;*
- *Opis oblika i sadržaj pečata;*
- *Zastupanje udruženja;*
- *Uvjete i postupak za pripajanje, razdvajanje, transformaciju ili raspuštanje odnosno prestanak rada udruženja, uključujući i bilo kakav poseban kvorum ili pravila za postizanje kvalifikovane većine u postupku glasanja i*
- *Postupak za raspolaganje preostalom imovinom ili drugim sredstvima u slučaju raspuštanja ili prestanka rada udruženja.*

*Statut potpisuje predsjednik Osnivačke skupštine udruženja i isti treba da sadrži datum i broj protokola. U skladu sa pomenutim zakonima udruženje mora imati skupštinu, a može imati upravni odbor.*

*Skupština udruženja je najviši organ udruženja i nadležna je za:*

- a. Donošenje statuta, izmjene i dopune statuta i drugih akata određenih statutom;*
- b. Odlučivanje o pripajanju, razdvajanju, transformiranju, raspuštanju i prestanku rada, kao i drugim statusnim promjenama udruženja;*
- c. Imenovanje i razrješenje članova upravnog odbora, ako takav organ udruženja postoji;*
- d. Usvajanje izvještaja koje je pripremio upravni odbor, ako takav organ udruženja postoji i*
- e. Odlučivanje o svim drugim pitanjima koja nisu u nadležnosti drugih organa udruženja.*

*Udruženje ne mora imati Upravni odbor, a ako udruženje svojim statutom predvidi upravni odbor, isti je nadležan za:*

- a. Pripremanje sjednica skupštine udruženja;*
- b. Pripremanje nacrtu statuta i drugih akata koje donosi skupština;*
- c. Provođenje politika, zaključaka i drugih odluka koje je donijela skupština;*
- d. Raspolaganje imovinom udruženja;*

**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine**  
**Osnivanje, rad i prestanak rada udruženja**

---

- e. Podnošenje godišnjih ili periodičnih izvještaja o svom radu skupštini na usvajanje i
- f. Obavljanje drugih poslova utvrđenih statutom.

Ako udruženje nema upravni odbor, navedene poslove obavlja/ju osoba/e ovlaštena/e za zastupanje udruženja imenovana/e posebnom odlukom osnivačke skupštine.

**b) Djelovanje Udruženja**

Udruženje poslodavaca u Federaciji BiH je nezavisna, neprofitna i nevladina organizacija koja zastupa interese poslodavaca i pruža potrebnu podršku u razvoju biznisa s izraženom misijom da kroz tripartitni dijalog sa Vladom i sindikatima aktivno učestvujemo u kreiranju zakonodavne regulative radi stvaranja uslova za poboljšanje i razvoj poslovnog okruženja u Federaciji BiH.

**c) Prestanak rada udruženja i fondacije**

Udruženje ili fondacija mogu prestati sa radom dobrovoljno ili po sili zakona pod uslovima koji su predviđeni zakonom. U tom kontekstu postoje dva osnovna načina prestanka rada udruženja ili fondacija, dobrovoljno ili na osnovu odluke nadležnog tijela udruženja ili fondacije.

**1. Dobrovoljni prestanak rada**

Ako statutom nije drugačije predviđeno, odluka o prestanku sa radom se donosi dvotrećinskom kvalifikovanom većinom glasova članova udruženja ili dvotrećinskom većinom glasova upravnog odbora fondacije.

U slučaju dobrovoljnog prestanka rada registrovano udruženje ili fondacija usvaja plan likvidacije koji je u skladu sa statutom i zakonom.

Udruženja i fondacije se brišu iz registra kada rješenje o prestanku rada udruženja odnosno fondacije, koje donese nadležni registarski organ (Ministarstvo/Sud) postan konačno.

Udruženje ili fondacija također prestaje sa radom ako nadležni organ udruženja, odnosno fondacije donese odluku o pripajanju, razdvajanju ili transformaciji udruženja odnosno fondacije.

**2. Prestanak rada odlukom nadležnog organa**

Udruženje ili fondacija prestaje sa radom ako se utvrdi da je udruženje ili fondacija prestala djelovati.

Pri tome će se smatrati da je udruženje prestalo djelovati ako:

- . je proteklo dvostruko više vremena od vremena utvrđenog statutom udruženja za održavanje skupštine, a skupština udruženja nije održana;
- . se broj članova udruženja smanji ispod broja 3, odnosno ispod broja određenog zakonom za osnivanje udruženja (a skupština udruženja u roku od tri mjeseca od dana nastupanja ove okolnosti ne donese odluku o prijemu novih članova).

Kada nadležni registarski organ (Ministarstvo/Sud) utvrdi neku od gore navedenih činjenica, isti donosi rješenje o prestanku rada udruženja, odnosno fondacije.

**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine**  
**Prethodne revizije i kontrole**

---

### **3. PRETHODNE REVIZIJE I KONTROLE**

#### **a ) – prethodne revizije-**

Udruženje poslodavaca Federacije Bosne i Hercegovine imalo reviziju finansijskih izvještaja za prethodnu 2015. i 2016. godinu koju je obavilo revizorsko društvo „Revizija škamo“ d.o.o. Tuzla.

#### **b ) – prethodne kontrole-**

Udruženje poslodavaca Federacije Bosne i Hercegovine nije imalo prethodnih kontrola po osnovu Javnih prihoda ( direktnih i Indirektnih poreza ) izvršenih od strane Federalne Porezne uprave, Finansijske policie i Inspekcije Uprave za Indirektno oporezivanje.

### **4. ZAKONSKI, OPŠTI I RAČUNOVODSTVENI OSNOV ZA ISKAZIVANJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA I PROVOĐENJA REVIZIJE.**

**A ) Zakonski osnov izrade finansijskih izvještaja i provođenja revizije.** Pravna lica, udruženja i sl. koja se bave sastavljanjem bilanci dužni su pridržavati se Zakonskih načela – okvira i iskazivati tačne vrijednosti u svojim knjigama i izvještajima što ih se obavezuje krovnim Zakonom o računovodstvu i reviziji u F BiH ( Sl. Novine F BiH br. 83 / 09) koji reguliše osnove, postupak, način na koji se pribavljaju, evidentiraju, prezentiraju i čuvaju knjigovodstveni dokumenti propisani domicilnim Zakonom o računovodstvu i reviziji u F BiH.

Takođe, pomenutim Zakonom u Članu 49 i 52 propisana je obavezna revizija za srednja i velika pravna lica u F BiH. Udruženja koja imaju skupštinski način rada poželjno je da vrše provođenje revizorskih radnji po kom bi se izvještavala Skupština kao najveći organ udruženja.

Revizija je postupak provjere i ocjene finansijskih izvještaja, te podataka i metoda koje se primjenjuju pri sastavljanju finansijskih izvještaja, na osnovu kojih se daje stručno i neovisno mišljenje o istinitosti i objektivnosti finansijskog stanja, rezultata poslovanja i novčanih tokova pravnog lica u skladu sa MRS i MSFI i drugim propisima u F BiH u cilju zaštite javnog interesa kod javnog prezentiranja finansijskih izvještaja.

Pored navedenog Zakona u svezi poslovanja uobičajno se koriste odredbe drugih zakona u primjeni računovodstvenih poslova i sastavljanju finansijskih izvještaja. Najčešće se primjenjuju odredaba sljedećih Zakona i usvojenih pravila u Federacije BiH:

- Međunarodni računovodstveni standardi (MRS) i Međunarodni standardi finansijskog izvještavanja (MSFI) preuzeti od strane postojećeg Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH.
- Postojeći kontni plan za Udruženja i ostala pravna lica u Federaciji Bosne i Hercegovine, na osnovu Odluke Saveza računovođa, revizora i finansijskih radnika.
- Kodeks računovodstvenih načela i računovodstvenih standarda Federacije BiH.
- Zakon o finansijskom poslovanju Federacije BiH.
- Zakon o Udrugama i Udruženjima u F BiH,
- Zakon o Privrednim društvima Federacije BiH,
- Zakon o Javnim preduzećima u Federacije BiH.

**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine**  
**Zakonski, opšti i računovodstveni osnov izrade izvještaja i provođenje revizije**

---

- Zakon o Javnim nabavkama BiH.
- Zakon o doprinosima u Federaciji BiH.
- Zakon o Porezu na dohodak u Federacije BiH.
- Zakon o sprečavanju pranja novca u BiH.
- Zakon o radu u Federaciji BiH.
- Opšti kolektivni i granski ugovor za Federaciju BiH.
- Ostalo, Pravilnici o primjeni konkretnih Zakona, Opšti i granski Kolektivni ugovori, te Interni opšti akti usklađeni sa konkretnim Zakonima (Pravilnici, Odluke i sl. ) kojima se dopunjava poslovanje pravnih lica, udruženja i sl. u Federacije Bosne i Hercegovine.

*U pogledu suštine revizije i primjene navedene regulative u Udruženju poslodavaca Federacije Bosne i Hercegovine bili su upoznati sa Zakonskom regulativom koja se primjenjuje u vođenju knjigovodstvenih poslova i izradi i reviziji finansijskih izvještaja.*

**B) Opšti osnov – aspekt.** *U konkretnom slučaju u Zakonskom određenom roku izrađeni su i predani nadležnim institucijama finansijski izvještaji Udruženja poslodavaca za 2017. godinu. Postojeća revizija finansijskih izvještaja obavljena je u skladu sa Ugovorom između pravnog lica Revizija Škamo d.o.o. Tuzla kao izvršioca usluge i Udruženja poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine s ciljem da revizor izradi i podnese izvještaj o poslovanju za 2017. godinu i isti da se da na znanje ovlaštenim licima i tijelima Udruženja.*

*Društvo za računovodstvo, reviziju i konsalting Revizija Škamo d.o.o. Tuzla izradilo je u ugovorenom roku pismeni izvještaj o obavljenoj reviziji i podnijelo ga nadležnim naručiocu – direktoru Udruženja poslodavaca Federacije Bosne i Hercegovine u dovoljnom broju primjeraka s ciljem da se upoznaju postojeća imenovana tijela – Organi u Udruženju poslodavaca u F BiH.*

*Glavni cilj revizije finansijskih izvještaja bio je da omogući revizoru da iznese svoje mišljenje o tome da li su finansijski izvještaji pripremljeni u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI ), Međunarodnih računovodstvenim standarda ( MRS ) i propisima F BiH i da li finansijski izvještaji daju istinit i fer- pregled iskazanih finansijskih pozicija u Bilansu uspjeha, Bilansu stanja, Izvještaju o novčanim tokovima, Izvještaju o promjenama u kapitalu za dotičnu poslovnu godinu.*

*Revizor treba da ima i da poštuje etički kodeks. Etički kodeks je opsežan dokument o vrijednostima i principima kojima se rukovode revizori u svom svakodnevnom radu.*

*Neovisnost, ovlaštenja i odgovornosti revizori trebaju da slijede u kontinuitetu u svom radu, te da zahtijevaju etičke norme od ostalih koji se zapošljavaju ili angažuju za revizioni posao.*

*Pri izražavanju mišljenja o finansijskim izvještajima, revizor primijenjuje odgovarajuće analitičke postupke, neophodne procedure za obavljanje revizije koji se uobičajno zahtijevaju – provode u skladu sa standardima revizije.*

*Pri ocjeni revizijskog mišljenja, korisnici revizorskog izvještaja treba da imaju u vidu, da se revizijom osigurava razumna pouzdanost, a što je u skladu sa Standardima revizije i da revizor nije odgovoran za pripremanje i prikazivanje finansijskih izvještaja.*

**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine**  
**Zakonski, opšti i računovodstveni osnov izrade izvještaja i provođenje revizije**

---

Uprava, odnosno u ovom slučaju direktor Udruženja ne oslobađaju se odgovornosti za eventualnu netačnost pripremanja i prikazivanja finansijskih izvještaja. U tom cilju revizor obično od odgovornog lica (u ovom slučaju direktor) uzima izjavu o odgovornosti Uprave, kojom se potvrđuje odgovornost za istinitost i fer – vrijednost u prikazivanju finansijskih izvještaja.

**C ) Računovodstveni aspekt revizije.** Računovodstveni osnov podrazumijeva izvršenje uvida u dokumentaciju. U konkretnom slučaju u izradi datog revizorskog izvještaja revizor je koristio sljedeću dokumentaciju Udruženja poslodavaca Federacije Bosne i Hercegovine:

-Završni (godišnji) račun – kompletan set finansijskih izvještaja za 2017. godinu ovjeren od strane direktora Udruženja i Certificiranog računovođe. U setu su sadržani Bilans uspjeha, Bilans stanja, Izvještaj o promjenama u kapitalu, Izvještaj o novčanim tokovima i.t.d.

-Bruto bilans (Zaključni list) sa 31.12.2017. godine sa početnim stanjima prenešenim iz prethodnog obračunskog perioda sa stanjima iskazanim na analitičkim karticama glavne knjige;

-Postojeće knjigovodstvene evidencije o imovini (sredstvima), obavezama, kapitalu, prihodima i rashodima proizašli po osnovu poslovanja...);

-Ostala postojeća dokumentacija (ugovori, ulazni i izlazni računi, analitičke kartice, nalozi za knjiženje i druga dokumenta...).

Računovodstveni aspekt revizije podrazumjeva uvid u evidenciju propisanih knjiženja na bazi poslovnih događaja koji imaju Zakonitu podlogu uz primjenu preuzetih MRS i MSFI.

## **5. TEMELJ ZA PREZENTACIJU FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA**

Finansijski izvještaji za razdoblje poslovanja od 01.01.2017. do 31.12.2017. godine pripremljeni su i sačinjeni sukladno odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji Federacije BiH, Kodeksom računovodstvenih načela i Računovodstvenih standarda. Službena valuta je Konvertibilna marka /KM / koja je vezana za Euro (1 EUR=1,9558 KM) i u toj valuti su izrađeni finansijski izvještaji.

Prema Okviru za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja „MRS1 – Prezentacija finansijskih izvještaja“ cilj finansijskih izvještaja je da se obezbijedi informacija o finansijskom stanju, uspješnosti poslovanja i gotovinskim tokovima, koji su od koristi širokom krugu korisnika u donošenju finansijskih odluka.

Okvir za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvještaja treba biti jasno definisan, prema kojim korisnici finansijskih izvještaja imaju mogućnost da traže i dobiju dodatne informacije, a koje im je podnosilac izvještaja dužan obezbijediti.

Okvir za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvještaja, treba da sadrži sve kvalitativne karakteristike, odnosno načela finansijskih izvještavanja tj. kriterije koje treba zadovoljiti pri pripremanju i prezentaciji finansijskih izvještaja.

Obaveza je usmjeriti pokazatelje na sledeće: razumljivost, značajnost, pouzdanost, tačnost i uporedivost podataka.

**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine**  
**Temelj za prezentaciju finansijskih izvještaja**

---

Finansijski izvještaji su „finalni proizvod“ za računovodstvenu funkciju i stoga svakom pravnom licu treba da bude svrha kvalitete izrade finansijskih izvještaja koji treba da sadrži informacije za korisnike koje smo već pomenuli.

Dakle, akcent se stavlja na osnovni cilj, a to je da izvještaji imaju tačne informacije i da budu pouzdani dokazi korisnicima izvještaja prije svega vlasnicima s njihovim postojećim interesima, kupcima, dobavljačima, zaposlenicima, kreditorima, državnim organima pa i javnosti u najširem smislu.

## **6. IZJAVE STRANAKA O KOMPETENTNOSTI REALIZACIJE UGOVORENOG POSLA**

Po izradi Finansijskih izvještaja od strane Uprave i po obavljanju ugovorenja revizije prethodili su postupci spoznaje iz kojih se nedvosmisleno vidi da postoje usvojene date izjave u svezi izrade finansijskih izvještaja i po osnovu vršenja neovisne revizije istih.

### **a). – Izjava revizorskog društva i odgovornog lica u revizorskom društvu**

U konkretnom slučaju postoji usvojena izjava (ponuda) pravnog lica Revizija Škamo d.o.o. Tuzla koje obavlja usluge revizije – izjavu daje odgovorno lice u pravnom licu Revizija Škamo d.o.o. Tuzla iz koje se vidi legalitet rada i da nema nikakvog sukoba interesa u pogledu obavljanja revizije finansijskih izvještaja u konkretnom slučaju za poslovnu 2017. godinu.

Izjava odgovornog lica u svojstvu izvršioca ugovorenih usluga ima za cilj da upozna naručioca revizorskih usluga da ne postoje Zakonske smetnje u obavljanju revizije finansijskih izvještaja po osnovu sukoba interesa propisano u Čl. 59 i 60 Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH.

### **b).- Izjava o osnovima za sastavljanje finansijskih izvještaja**

Odgovorna lica na izradi finansijskih izvještaja izjavljuju da su isti sačinjeni na potpunoj i istinitoj dokumentaciji i da su u skladu sa preuzetim MRS/MSFI i tumačenjima Međunarodnog odbora za računovodstvene standarde (IASB).

### **c). – Izjave po osnovama mjerenja vrijednosti**

Finansijski izvještaji u Udruženju poslodavaca Federacije Bosne i Hercegovine sačinjeni su po načelu vrednovanja historijskog troška. Sve poznate usmene Računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane u svim segmentima predstavljenim u ovim izrađenim finansijskim izvještajima i u skladu su s računovodstvenim politikama korištenim i u prethodnoj godini.

Sastavljanje finansijskih izvještaja u skladu je sa MRS/MSFI, zahtjevima Uprave (direktor) o donošenju prosudbi, procjena i pretpostavkama koje utiču na primjenu politika i na vrednosnom iznosu objavljene imovine i obaveza, prihoda i rashoda i Izvora sredstava. Procjene su temelje na iskustvu i različitim ostalim faktorima za koje se vjeruje da su razumni u određenim okolnostima, a čiji rezultat stvara osnovu pri postupku donošenja odluka koje utiču na primjenu politika i na vrednosnom iznosu objavljene imovine i obaveza, prihoda i rashoda.

Procjene Uprave (direktor) pri doslovnoj primjeni MRS/MSFI imaju značajan uticaj na realno iskazivanje vrijednosti iskazanih u finansijskim izvještajima.

## **7. SISTEM INTERNIH KONTROLA**

*Sistem Internih kontrola obuhvata administrativne i računovodstvene kontrole, koje trebaju da uglavnom preventivno osiguraju zaštitu imovine subjekta prevashodno financijske i obezbijedi pouzdanost financijskih informacija.*

*Osnovni cilj ustroja sistema Internih kontrola u preduzećima i institucijama koja vrše poslove od šireg značaja je da kontrole djeluju preventivno u okviru upravljanja rizikom.*

*U svom djelovanju Interne kontrole trebaju da se služe usvojenim metodama i standardima u svrsi postavljenog cilja i da obezbijedi potpora postizanja zadataka na način da se pomogne upravljačkoj strukturi u obavljanju djelatnosti, zaštiti imovine, postignu preventivni ciljevi, da se provedu i provode neophodne radnje u cilju poslovanja kako bi se ostvarila pouzdanost računovodstvenih evidencija, sve u cilju pravovremenog iskaza rezultata poslovanja u pružanju usluga i pouzdanih računovodstvenih informacija koje iskazuju poslovanje.*

*U konkretnom slučaju sistem Internih kontrola pored imenovanih Organa (tijela) od osnivača funkcionišu – uspostavljen kontrola kroz postojeću organizacionu strukturu koja je zasnovana na konkretnim dužnostima direktora i uposlenica.*

*Za organizaciju i rad sistema Internih kontrola u Udruženju poslodavaca Federacije Bosne i Hercegovine zadužen je direktor. U toku izrade revizorskog izvještaja stekli smo ubjeđenje da postoje i funkcionišu Interne kontrole ( odnos uposlenika prema direktoru, odnos direktora prema Upravnom odboru...) u cilju minimaliziranja rizika bilo koje vrste i moguće potencijalne pojave nepoželjnih efekata.*

## **8. OSVRT NA FINACIJSKE IZVJEŠTAJE NA DAN 31.12.2017. GODINE**

**8. 1. Uvodne napomene:** *Za bolje razumijevanje finansijske pozicije Udruženja poslodavaca Federacije Bosne i Hercegovine na dan 31.12.2017. godine i rezultata njegovog poslovanja za godinu koja se tada završila, priložene finansijske izvještaje treba čitati (razumjeti) u kontakstu sa našim datim Zabilješkama uz finansijske izvještaje.*

*Okvir za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvještaja (koji je sastavni dio MRS/MSFI) je, između ostalog, definisao osnovne kategorije – elemente, kao i pravila priznavanja i mjerenja (vrednovanja) elemenata finansijskih izvještaja od kojih su navedeni podložni reviziji.*

*Analizom iskazanih računovodstvenih izvještaja čija je izrada zasnovana na akrealnoj Zakonskoj osnovi zapazili smo da u popunjenim obrascima nema suštinskih pogrešaka, i neadekvatno iskazanih vrijednosti pozicija u odnosu na Opšte prihvaćene Kodekse u vođenju evidencija.*

*Svi finansijski izvještaji za poslovnu 2017. godinu trebaju biti i u konkretnom slučaju jesu predati u propisanom roku nadležnoj instituciji Federacije BiH o čemu kao dokaz treba da postoji prijemni pečat institucije AFIP iskazano na izvještajima na određeni dan primopredaje istih.*

### **8. 2. Osvrt na finansijske izvještaje – teoretski pojam**

**- izvještaj o finansijskom položaju subjekta – uopšteni pojam.** *Izvještaj o finansijskom položaju poslovnog subjekta (Bilans stanja) obuhvata vrednovanje analitičkih pozicija (stavki) imovine,*



**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine**  
**Osvrt na finansijske izvještaje na dan 31.12. 2017. godine**

---

obaveza i kapitala. Formu obrazca Bilansa stanja i sve ostale obrazce (komplet Završni račun) propisuje Federalno Ministarstvo financija za konkretnu izvještajnu godinu.

Prema paragrafu 68 i 68 A MRS br. 1 na glavnom obrazcu Izvještaj o finansijskom položaju preduzeća – Bilans stanja treba obuhvatiti najmanje sljedeće stavke ako postoje: nekretnine, postrojenja opremu, ulaganje u nekretnine, nematerijalna sredstva i finansijska sredstva, ulaganja koja se obračunavaju korištenjem metodom udjela, zalihe, potraživanja od kupaca, te novac i novčane ekvivalente, stanje obaveza prema dobavljačima, obaveza prema uposlenicima i fondovima F BiH, ostale obaveze, finansijske obaveze, tekuće porezne obaveze i sredstva, porez na dobit preduzeća kako je to definisano u MRS 12, zatim manjiski interesi iskazani u kapitalu, emitovani kapital i rezerve koje pripadaju vlasnicima kapitala dotičnog društva.

Najkraće uopšteno rečeno, navedeni izvještaj obuhvata vrijednosti sredstava, kapitala i obaveza.

- sredstvo (imovina) - je resurs koji kontroliše subjekt kao rezultat prošlih događaja i od kojeg se očekuje priliv budućih ekonomskih koristi. Sredstvo se priznaje u bilansu stanja kada je vjerovatno da će buduće ekonomske koristi priticati u korist imaoaca sredstva i kada sredstvo ima cijenu ili vrijednost koja se može pouzdano izmjeriti;

- obaveza- je sadašnja obaveza poslovnog subjekta, proizašla iz prošlih događaja, za čije se izmirenje očekuje da će dovesti do odliva resursa iz organizacije koji sadrže ekonomske koristi. Obaveza se priznaje u bilansu stanja kada je vjerovatno da će uslijediti odliv resursa koji sadrže ekonomske koristi i proisteći iz podmirenja sadašnjih obaveza i kada se iznos obaveze koja će se podmiriti može pouzdano izmjeriti;

-kapital – je ostatak sredstava (imovine) pravnog lica nakon odbitka svih njegovih obaveza. Bilans prikazuje stanje sredstava –dugotrajnih i tekućih, s jedne strane, odnosno obaveza – dugoročnih i kratkoročnih (tekućih) obaveza i kapitala s druge strane, na određeni datum. Svaka navedena kategorija ima veliki broj pojedinačnih stavki / pozicija koje se računovodstveno tretiraju u skladu sa MRS/MSFI.

U kontekstu fer i realne prezentacije bilansa stanja može se reći da je bitno primjeniti ispravan računovodstveni postupak prilikom priznavanja i mjerenja svake pojedinačne stavke.

- **Izvještaj o prihodima i rashodima – Bilans uspjeha – uopšteni pojam.** Izvještaj o uspješnosti poslovanja - Bilans uspjeha je vrlo važan dio seta finansijskih izvještaja, pošto on pokazuje (ne) uspješnost poslovanja dotičnog subjekta u izvještajnom periodu.

Bilans uspjeha treba čitati i vrednovati zajedno sa drugim dijelovima seta finansijskih izvještaja, posebno Bilansom stanja, ali i Izvještajem o gotovinskim tokovima, Izvještajem o promjenama u kapitalu i Bilješkama uz finansijske izvještaje, jer je na taj način moguće steći cjelovitu i realnu sliku o datom subjektu o finansijskom stanju i stvarnoj uspješnosti poslovanja svakog subjekta.

-**Izvještaj o gotovinskom (novčanom ) toku – uopšteni pojam.** Ovaj izvještaj oslikava prilive i odlive novca i novčanih ekvivalenata u obračunskom razdoblju.

U praksi se koristi jedan od dva dozvoljena – usvojena metoda i to:

**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine**  
**Osvrt na finansijske izvještaje iskazane na dan 31.12. 2017. godine**

---

**a) Direktan metod**, gdje se tok gotovine iz poslovnih aktivnosti utvrđuje na osnovu bruto priliva i odliva gotovine po osnovu naplate potraživanja od kupaca i plaćanja obaveza dobavljača, poslovnih obaveza i potraživanja (kamate, porezi ...), i ostalih priliva i odliva iz redovnog poslovanja. U konkretnom slučaju korištena je Direktna metoda.

**b) Indirektni metod**, pri čemu se neto dobitak koriguje za promjene zaliha i potraživanja i obaveza, odnosno za negotovinske prihode i rashode koga je koristilo pravno lice.

U novčane tokove pored „cash flow“ uključuju se i novčani ekvivalenti koji su kratkotrajna likvidna ulaganja koja se brzo konvertuju u novac i koji nisu pod značajnim uticajem rizika promjene vrijednosti i teoretski obuhvaćaju sljedeće:

-primljeni čekovi i mjenice, tekuća ulaganja koja kotiraju na berzi i čije dospijeće je kratkog perioda od datuma stjecanja, plemenite metale i vrijednosnica (markice, kartice).

**-Izveštaj o promjenama u kapitalu – uopšteni pojam.** Ovaj izvještaj na određeni dan odslikava promjene na stanju Izvora sredstava utemeljenih od osnivača, kao i ostalih stečenih kategorija iskazanih kao rezultat poslovanja.

Teoretski i praktično gledano u poglavlju Kapital sadržane se sljedeće kapitalne vrijednosti: Upisani osnivački ( početni) kapital. Upisani osnivački kapital mora biti i plaćeni kapital. Uplata se mora izvršiti po osnivačkom Aktu kojeg prihvati registracijski sud, a može se od strane suda izdati Zaključak u kom roku će se izvršiti uplata ili unos kapitala. Ukoliko se ne bi uplatio, takav kapital bi se morao isknjižiti.

Osnovni (temeljni) kapital pripada vlasnicima i isti mora biti u skladu sa Aktom o osnivanju. Može se sastojati od osnivačke glavnice date u novcu, stvarima i pravima.

Pored Osnovnog (temeljnog) kapitala, vlasnicima pripadaju i postojeće sve vrste rezervi, premija kao i neraspoređena dobit ranijih godina i iskazana tekuća dobit perioda posle oporezivanja.

Vlasniku pripada pravo i obaveza za raspolaganje, usklađivanje i očuvanje kapitala.

### **8. 3. Osvrt na finansijske izvještaje – konkretni pojam**

Udruženja obično planiraju svoje prihode i rashode i tokom godine prate izvršenje plana prihoda i rashoda. Planirane pozicije obično nastaju na poznatim pokazateljima iz prethodne godine što predstavlja osnovu za iskazivanje planskih pozicija buduće poslovne godine. Takve aktivnosti rađene su i u konkretnom slučaju u Udruženju poslodavaca F BiH.

#### **Udruženje poslodavaca F BiH - Planirani i ostvareni pokazatelji poslovanja za 2017. godinu.**

Red. Broj	Naziv Pozicije	Izvršeno u 2016. g.	Plan za 2017. g.	Izvršeno u 2017. g.	razlika 4/3
0	1	2	3	4	5
I	<b>PRIHODI:</b>	<b>416.015,00</b>	<b>476.000,00</b>	<b>423.106,00</b>	<b>-52.994,00</b>
1. 1.	Članarina preduzeća	278.927,00	366.000,00	369.116,00	3.116,00
1. 2.	Prihodi od projekata	120.930,00	100.000,00	41.073,00	-58.927,00
1. 3.	Ostali prihodi	16.158,00	10.000,00	12.817,00	2.817,00

<b>xxx</b>	<b>xxxxx</b>				
<b>II</b>	<b>RASHODI</b>	<b>283.525,00</b>	<b>458.983,00</b>	<b>362.141,00</b>	<b>-96.842,00</b>
2. 1.	Bruto plaće	124.538,00	197.622,00	194.855,00	-2.767,00
2. 2.	Naknade- topli obrok, prevoz i sl.	13.923,00	13.371,00	15.274,00	1.903,00
2. 3.	Kanc. materijal, mat.za čišćenje	3.922,00	3.922,00	3.614,00	-308,00
2. 4.	Troškovi reklame i propagande	0,00	0,00	5.785,00	5.785,00
2. 5.	Zakup i energenti	19.290,00	19.290,00	22.596,00	3.306,00
2. 6.	Trošak reprezentacije	5.661,00	4.000,00	9.725,00	5.725,00
2. 7.	Usluge održavanja	953,00	953,00	2.245,00	1.292,00
2. 8.	Kominalne i PTT Usluge	3.736,00	3.736,00	4.581,00	845,00
2. 9.	Advokati, revizije, pl. pro, knjig.	5.786,00	4.537,00	14.398,00	9.861,00
2.10.	Usluge grafičke, prevozne, ost.	1.177,00	1.177,00	182,00	-995,00
2.11.	Dnevnice i putni troškovi	0,00	0,00	3.052,00	3.052,00
2.12.	Privatno auto u služ. svrhe	1.813,00	1.813,00	2.173,00	360,00
2.13.	Privremeni i povremeni poslovi	2.016,00	2.016,00	11.618,00	9.602,00
2.14.	Sponzorstvo i donacije	4.500,00	5.000,00	10.628,00	5.628,00
2.15.	Kotizacija za AP BiH	39.750,00	32.169,00	20.100,00	-12.069,00
2.16.	Troškovi projektnih aktivnosti	44.801,00	73.000,00	3.256,00	-69.744,00
2.17.	Autorski honor. i Ugovori o djelu	528,00	30.000,00	5.542,00	-24.458,00
2.18.	Troškovi amortizacije	0,00	0,00	1.779,00	1.779,00
2.19.	Stručna literatura, publ. i oglasi	3.784,00	2.000,00	17.805,00	15.805,00
2.20.	Ostalo-kursne razlike, takse i sl.	0,00	0,00	849,00	849,00
2.21.	Troškovi PR aktivnosti	1.170,00	4.000,00	0,00	-4.000,00
<b>xxx</b>	<b>Troškovi sjednica:</b>				
2.22.	Upravni odbor	0,00	3.600,00	0,00	-3.600,00
2.23.	Skupština udruženja	0,00	26.000,00	12.084,00	-13.916,00
2.24.	Troškovi kantonalnih ureda	0,00	20.000,00	0,00	-20.000,00
2.25.	Troškovi kamata	0,00	4.600,00	0,00	-4.600,00
2.26.	Ostali troškovi/rashodi	6.177,00	6.177,00	0,00	-6.177,00
<b>xxx</b>	<b>xxxx</b>				
<b>III</b>	<b>VIŠAK. PRIHODI - RASHODI</b>	<b>132.490,00</b>	<b>17.017,00</b>	<b>60.884,00</b>	<b>43.848,00</b>
<b>IV</b>	<b>VIŠAK. RASHODI - PRIHODI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Iskazani podatci u tabeli daju pregled planiranih i ostvarenih vrijednosti – pozicija iz 2017. god. Pozicije smo ustrojili u toku trajanja revizije samoinicijativno po kojima smo vezivali srodnost planiranih i izvršenih pozicija.

#### **Preporuka unapređenja knjiženja i izvještavanja za buduće financijske izvještaje:**

U pogledu evidentiranih planskih pozicija za 2017. god. u Udruženju poslodavaca u F BiH u korelaciji sa izvršenim pozicijama knjigovodstveno evidentiranim u glavnoj knjizi Udruženja poslodavaca F BiH uočava se sledeće:

**a)** Definisane planirane pozicije imaju operativne nazive iskazane od strane Uprave udruženja poslodavaca F BiH koje knjigovodstveni servis pod takvim imenima nije ustrojio i pratio u izvještajnoj godini, već je odgovorno lice u dislociranom knjigovodstvenom servisu koristio uobičajnu metodologiju korištenja knjigovodstvene sistematizacije konta (pozicija) predviđenu Jedinim kontnim planom za udruženja u F BiH.

**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine**  
**Osvrt na finansijske izvještaje iskazane na dan 31.12. 2017. godine**

---

*b) Nepodudarnost ustroja evidencija ubuduće Uprava može otkloniti tako što će planirane pozicije kreirati u saradnji sa knjigovodstvenim servisom gdje će se po planiranim pozicijama prethodno uspostaviti „jedinstveni šifarski sistem“ kome će odgovarati buduća pozicija knjiženja u sistematizaciji konta evidencije glavne knjige.*

**8. 3. 1. ) Izvještaj o sveukupnom finansijskom položaju subjekta (Bilans stanja)**

*Izvještaj o sveukupnom finansijskom položaju – Bilans stanja Udruženja poslodavaca Federacije Bosne i Hercegovine iskazan na dan 31.12.2017. godine čini priznavanje pojedinačnih pozicija u aktivni i pasivi. Postojeće vrijednosti su iskazane u glavnoj knjizi i kao takve čine statiku stanja pozicija u finansijskim izvještaja Bilans stanja Udruženja ... na dan 31.12. 2017.godine.*

*Vrijednost aktive Udruženja poslodavaca Bosne i Hercegovine na dan 31.12.2017. godine iznosila je 297.757,00 KM, od čega su neto stalna sredstva računari i računarska oprema vrednosno iskazani na poziciji AOP 102 Izvještaja u iznosu od 3.215,00 KM.*

*Ukupna tekuća sredstva Udruženja poslodavaca F BiH iskazana na poziciji AOP 109 Izvještaja u vrijednosti od 294.542,00 KM iskazano na dan 31.12. 2017. godine.*

*Analogno tome, vrijednost postojeće pasive po Bilansu stanja Udruženja poslodavaca Federacije BiH iskazano na dan, 31.12.2017. godine iznosila je 297.757,00 KM.*

*Od navedenog iznosa na trajne izvore odnosi se iznos od 6.140,00 KM iskazano na poziciji AOP 117 Izvještaja, zatim na akumuliranu prenesenu razliku prihoda nad rashodima iz ranijih godina iznos od 266.319,00 KM iskazano na poziciji AOP 119 Izvještaja iznos u kom je sadržana razlika prihoda nad rashodima iz izvještajne godine u iznosu od 60.884,00 KM.*

*U pogledu kratkoročnih obaveza zbirno su iskazane iste u iznosu od 25.298,00 KM iskazano na poziciji AOP 126 Izvještaja. Od navedenog iznosa jedan dio obaveza odnosi se po osnovu kratkoročnih obaveza prema domaćim dobavljačima u iznosu od 9.553,33 KM, a preostali dio čine obaveze po neto ličnim primanjima (za decembar 2017. god.) u iznosu od 11.280,21 KM po kojima proizilaze pripadajuće obaveze prema državnim fondovima po osnovu poreza i doprinosa u iznosu od 4.464,86 KM.*

*Dakle, Bilans stanja Udruženja poslodavaca Federacije BiH je Izvještaj o finansijskom položaju - stanju na kraju poslovnog perioda i daje presjek finansijskog položaja Udruženja poslodavaca u F BiH po osnovu pozicija imovine, obaveza i kapitala, koji na direktan način govore o finansijskom stanju pomenutog Udruženja što je u konkretnom slučaju revizijom i potvrđeno.*

**Preporuka:** *Pretplata po analitičkim obavezama (ZZO K.S. na iznos od 771,85 KM) iskazano u glavnoj knjizi nisu reklasificirane u izvještajnoj godini kao potraživanje za date avanse, što na osnovu postojećeg stanja preporučujemo da se uradi u narednoj poslovnoj godini i izvrši sravnjenje stanja pretplate sa poreznim knjigovodstvom u nadležnoj Poreznoj ispostavi. Od ishoda sravnjenog stanja ovisе dalji koraci u smislu evidencije stanja.*

*U ostalim slučajevima po uporedi podataka iz Bilansa stanja na dan 31.12. 2017. godine sa podacima iz glavne knjige vidljivo je da postoji podudarnost podataka po svakoj poziciji u Udruženju poslodavaca Bosne i Hercegovine.*

**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine**  
**Osvrt na finansijske izvještaje iskazane na dan 31.12. 2017. godine**

**Udruženje poslodavaca u F BiH – Bilans stanja na dan 31.12. 2017. godine.**

Grupa konta-	Opis	Zabilješka	Iznos tekuće godine			Iznos prethodne godine
			Bruto	Ispravka vrijednosti	Neto	
<b>AKTIVA</b>						
0	<b>A. UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL</b>					
	<b>B. STALNA SREDSTVA</b>	<b>I.</b>	<b>4.994,00</b>	<b>1.779,00</b>	<b>3.215,00</b>	<b>4.994,00</b>
01	<b>Stalna nematerijalna sredstva</b>	<b>I.1.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
011, 014	Patenti, licence i koncesije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
013	Računarski programi – software	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	<b>Nekretnine, postrojenja i oprema</b>	<b>I.2.</b>	<b>4.994,00</b>	<b>1.779,00</b>	<b>3.215,00</b>	<b>4.994,00</b>
20	Zemljišta	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
021	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
022 do 024	Oprema (strojevi, alati i uredski namještaj)	I.2.1	4.994,00	1.779,00	3.215,00	4.994,00
022	Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
022	Stambene zgrade i stanovi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
026	Avansi za materijalna sredstva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
027	Biološka imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
027	Šume i višegodišnji zasadi	0,00	0,00	0,00	0,00	
06	<b>Dugoročna finansijska ulaganja i zajmovi</b>	<b>I.3.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
061	Udjeli u nepovezanim pravnim licima	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
064, 065	Dati zajmovi, depoziti i kaucije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	<b>Dugoročna potraživanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
09	<b>Dugoročna razgraničenja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>C. TEKUĆA SREDSTVA</b>	<b>II.</b>	<b>294.542,00</b>	<b>0,00</b>	<b>294.542,00</b>	<b>217.101,00</b>
20	<b>Novac i novčani ekvivalenti</b>	<b>II.</b>	<b>294.144,00</b>	<b>0,00</b>	<b>294.144,00</b>	<b>217.101,00</b>
20	Novac na transakcijskim računima	II 1. 1	135.686,00	0,00	135.686,00	97.221,00
20	Novac na deviznim računima	II 2. 1.	158.699,00	0,00	158.699,00	119.811,00
	Novac u blagajni udruženja	II 3. 1.	555,00	0,00	555,00	69,00

24	Aktivna vremenska razgraničenja	III	0,00	0,00	0,00	0,00
xxx	UKUPNA AKTIVA (A+B+C+D)	xxx	299.536,00	1.779,00	297.757,00	222.095,00
dio 99	Izvanbilansna evidencija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

#### PASIVA

Grupa konta-	PASIVA (KAPITAL I OBAVEZE)	Zabilješka	Iznos tekuće godine	Iznos prethodne godine
	<b>A. KAPITAL</b>	<b>III.</b>		
20	Trajni izvori	III 1.	272.459,00	211.575,00
200	Trajni izvori	III 2. 1.	6.140,00	6.140,00
202	Neraspoređen višak prihoda	III 3. 1	266.319,00	216.599,00
203	Neraspoređen višak rashoda	III 4. 1	0,00	11.164,00
	<b>B. DUGOROČNE OBAVEZE</b>	<b>IV.1.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
20	I. Dugoročne finansijske obaveze	IV.1.	0,00	0,00
	II. Dugoročna razgraničenja i rezervisanja	IV. 2	0,00	0,00
	<b>C. KRATKOROČNE OBAVEZE</b>	<b>IV.2</b>	<b>25.298,00</b>	<b>10.520,00</b>
300	II. Obaveze prema dobavljačima i druge obaveze	IV.2.2.	9.553,00	1.824,00
3000	1. Obaveze prema dobavljačima u zemlji i inostranstvu	IV.2.2.1.	9.553,00	1.824,00
3010	3. Obaveze za neto plaće i naknade	IV.2.2.3.	11.280,00	6.635,00
3015	4. Obaveze za ostale poreze, doprinose i druga davanja	IV.2.2.4	4.465,00	2.061,00
38	III. Pasivna vremenska razgraničenja	IV.2.3	0,00	0,00
xxx	UKUPNO PASIVA (A+B+C)	xxx	297.757,00	222.095,00
99	Izvan bilansna evidencija	0,00	0,00	0,00

#### 8. 3. 2.) Izvještaj o ukupnim prihodima i rashodima (Bilans uspjeha)

Uopšteno kazano Izvještaj o prihodima i rashodima – Bilans uspjeha je Izvještaj o uspješnosti poslovanja i po mnogima najvažniji je dio seta finansijskih izvještaja, pošto on pokazuje (ne) uspješnost poslovanja svakog subjekta u izvještajnom periodu. Bilans uspjeha se uvijek treba čitati i vrednovati zajedno sa drugim dijelovima seta finansijskih izvještaja, posebno Bilansom stanja, ali i Izvještajem o gotovinskim tokovima, Izvještajem o promjenama u kapitalu i Bilješkama uz finansijske izvještaje, jer je jedino na taj način moguće steći cjelovitu i realnu sliku o datom subjektu o finansijskom stanju i stvarnoj uspješnosti poslovanja svakog subjekta.

Izvještaj o sveobuhvatnim prihodima i rashodima mora da sadrži sve podatke prihode i rashode koji utječu na iskazivanje pokazatelja koji su zasnovani na ukupnom poslovanju.

Ukupno stečeni prihodi Udruženja poslodavaca u izvještajnoj godini iznosili su 423.005,00 KM. U konkretnom slučaju osnovu Bilansa uspjeha Udruženja poslodavaca Bosne i Hercegovine za poslovnu 2017. godinu čini priznavanje postojećih prihoda nastalih na uplatama članarine po potpisanim pristupnicama poslodavaca u vrijednosti od 370.044,00 KM.

**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine**  
**Osvrt na finansijske izvještaje iskazane na dan 31.12. 2017. godine**

---

Po osnovu sopstvenih aktivnosti Udruženje ... je ostvarilo prihod po osnovu realizacije projekata u iznosu od 41.072,00 KM, zatim prihod po osnovu usluga reklame u iznosu od 3.712,00 KM i po osnovu ostalih prihoda (otpis obaveza i sl.) iznos od 8.177,00 KM na godišnjem nivou.

Iskazani prihodi po ovom osnovu predstavljaju pokazatelje o uspješnosti pribavljanja sredstava Udruženja poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine, kao i valorizaciju postojanja rashoda perioda po direktnoj svezi koji su kao takvi vremenski stvarani i postojani.

U konkretnom slučaju u Udruženju poslodavaca Federacije Bosne i Hercegovine u ovom izvještaju podudarne su odredbe paragrafa 123. Kodeksa računovodstvenih načela gdje se kaže da se rashod priznaje u Bilansu uspjeha, ako je rashod stvaran, da pripada subjektu i da je evidentiran kao smanjenje budućih ekonomskih koristi i da se odnosi na smanjenje sredstava ili povećanje obaveza koje se mogu pouzdano izmjeriti.

Ostvareni ukupni poslovni pokazatelji u Udruženju poslodavaca Federacije Bosne i Hercegovine u poslovnoj 2017. godini:

-Ukupno iskazani prihodi u obračunskom periodu iznosili su 423.005,00 KM;

-Ukupno iskazani rashodi u obračunskom periodu iznosili su 362.121,00 KM;

-Ostvarena razlika prihoda nad rashodima po bilansu iznosi 60.884,00 KM.

U pogledu iskazivanja troškova/rashoda izvještajne godine koji su ostvareni u ukupnom iznosu od 362.121,00 KM dominantnu stavku čine poslovni rashodi perioda po osnovu plaća i ostalih primanja zaposlenih iskazani u iznosu od 210.129,00 KM kako je iskazano na AOP 139 Izvještaja. Navedeni dio poslovnih rashoda u odnosu na ukupne rashode predstavlja cca 58 % troškova.

Ostali poslovni troškovi / rashodi odnose se na materijalne troškove koje čine troškovi materijala i energenata u iznosu od 22.516,00 KM što je iskazano na poziciji AOP 137 Izvještaja, zatim troškovi usluga u vrijednosti od 58.803,00 KM iskazani na poziciji AOP 138 Izvještaja.

Od navedenog iznosa troškova usluga nastalih i knjiženih po vrsti usluga značajnu vrijednost predstavlja iznos zakupnine prostora u kom je smješteno Udruženje poslodavaca .. u vrijednosti od 19.500,00 KM. Ostali zbirno iskazani troškovi po vrsti usluge dati su u tabeli u iznosu od 39.303,00 KM u poglavlju Troškovi.

Po osnovu obračunate amortizacije iskazan je (nenovčani) trošak u iznosu od 1.779,00 KM iskazano na poziciji AOP 140 Izvještaja.

Na poziciji AOP 142 Izvještaja iskazan je putni trošak po osnovu naknada troškova službenog puta u iznosu od 3.477,00 KM iskazano na godišnjem nivou.

Na poziciji AOP 143 Izvještaja – humanitarni rashodi i sl. iskazan je zbirni iznos od 23.968,00 KM, a isti se odnosi na troškove projekata u poslovnoj 2017. godini u iznosu od 3.256,00 KM, zatim na troškove sjednica Skupštine u iznosu od 12.084,31 KM kai i po osnovu datih donacija 8.628,00 KM iskazano na godišnjem nivou.

Na poziciji AOP 145 Izvještaja – ostali rashodi iskazan je iznos od 41.449,00 KM. Navedenim iznosom obuhvaćeni su iskazani iznosi plaćenih članarina na godišnjem nivou u korist Asocijacija poslodavaca BiH u iznosu od 20.100,00 KM, zatim troškovi bruto iznosa povremenih poslova u

**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine**  
**Osvrt na financijske izvještaje iskazane na dan 31.12. 2017. godine**

vrijednosti od 15.650,,00 KM, izdatak dat za sponzorstvo (moj proizvod) u iznosu od 2.000,00 KM, naknada za upotrebu privatnog automobila u službene svrhe u iznosu od 2.173,00 KM kao i rashod nastao po osnovu kursnih razlika u iznosu od 722,00 KM.

Dakle, Ukupni ostvareni rashodi obračunskog perioda iznosili su 362.121,00 KM.

U pogledu ostvarene razlike prihoda i rashoda nastalih u vremenu neprekinutog poslovanja u izvještajnoj godini Udruženja poslodavaca Bosne i Hercegovine ostvaren je višak prihoda u iznosu 60.884,00 KM što je iskazano na poziciji AOP 147 Izvještaja.

Razlika prihoda nad rashodima bit će detaljnije tretirana u posebnoj poglavlju.

**Udruženje poslodavaca u F BiH - Bilans uspjeha na dan 31.12. 2017. godine**

Grupa -konto-	O p i s	Zabilješka	I z n o s	
			Tekuća godina	Predhodna godina
400	Prihodi od članarina	V.1	370.044,00	278.927,00
411	Prihodi od budžeta	V.2	0,00	0,00
412	Ino Projekti	V.3	41.072,00	0,00
417	Prihodi od vlastitih aktivnosti	V.4	7.368,00	5.022,00
418	Prihodi ostali	V.5	4,521,00	132.066,00
<b>40</b>	<b>Prihodi od poslovne aktivnosti</b>	<b>V.</b>	<b>423.005,00</b>	<b>416.015,00</b>
400	Reshod po osnovu materijala I energije	VI.1	22.516,00	26.306,00
401	Rashod po osnovu usluga	VI.2	58.803,00	39.724,00
402	Plaće I ostala primanja uposlenika	VI.3	210.129,00	138.461,00
403	Amortizacija	VI.4	1.779,00	0,00
404	Financijski rashodi	VI.5	0,00	0,00
405	Putni troškovi	VI.6	3.477,00	5.100,00
406	Humanitarni rashodi	VI.7	23.968,00	13.276,00
407	Porezi i doprinosi koji ne ovise o financijskom rezultatu	VI.8	0,00	0,00
408	Ostali rashodi	VI.9	41.449,00	60.658,00
<b>40</b>	<b>Rashodi od poslovne aktivnosti</b>	<b>VI.</b>	<b>362.121,00</b>	<b>283.525,00</b>
<b>xxx</b>	<b>Višak prihoda nad rashodima</b>	<b>VII.</b>	<b>60.884,00</b>	<b>132.490,00</b>
<b>xxx</b>	<b>Višak rashoda nad prihodima</b>	<b>VII.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Napomena:** U iskazivanju Bilansa uspjeha uvijek se postavlja pitanje ( i svrha da tako bude ) da li su iskazani prihodi i rashodi zasnovani na realnoj Zakonodavnoj osnovi i knjigovodstvenoj praksi što uključuje dosljednu primjenu propisanih odredaba Zakona o računovodstvu i reviziji sa primjenom MRS i uobičajnim Kodeksima i računovodstvenim načelima.

Po našoj ocjeni zasnovanoj po provedenoj reviziji, odgovorna lica u Udruženju poslodavaca Federacije Bosne i Hercegovine koja su radili na izradi financijskih izvještaja pridržavala su se Kodeksa i usvojenih računovodstvenih standarda kao i zadatih principa u iskazivanjima vrijednosti.



**8. 3. 3.) Izvještaj o novčanim (gotovinskim) toku**

**a) Teoretski pojam.** Teoretski kazano osnovna svrha i cilj izvještaja o gotovinskim – novčanim tokovima je da osiguraju informacije o ukupnim novčanim primicima i novčanim izdacima izvještajnog subjekta tokom razdoblja na koji se taj izvještaj odnosi. Izvještaj o novčanim tokovima treba pomoći korisnicima finansijskih izvještaja o spoznaji bitnih stvari, finansijskih karakteristika preduzeća, kao što su:

- sposobnost subjekta da stvara pozitivne gotovinske tokove u budućim periodima,
- mogućnosti preduzeća da ispunjava svoje obaveze,
- tekuće i buduće potrebe preduzeća za spoljnim izvorima finansiranja,
- procjenu prinostnih sposobnosti poslovnog subjekta,
- procjenu budućih gotovinskih tokova poslovnog subjekta.

Izvještaj o gotovinskom toku, takođe, povećava mogućnost poređenja uspješnosti poslovanja i finansijskih tokova različitih subjekata, jer eliminiše postojeći uticaj korištenja različitih računovodstvenih tretmana za istovrsne transakcije.

U tu svrhu nisu dovoljne informacije iz Bilansa uspjeha, pošto računovodstvene konvencije i pravila koji se primjenjuju prilikom priznavanja prihoda i rashoda (pri sastavljanju bilansa uspjeha) imaju za posljedicu činjenicu da iskazana neto dobit ne znači jednaku raspoloživost u gotovini (novcu i novčanim ekvivalentima), pa time ni za reinvestiranje i/ili za isplatu dobiti. Izvještaj o gotovinskim tokovima, pored ostalog, razotkriva i razloge razlike između iskazane neto dobiti i raspoložive gotovine.

Zajedno sa ostalim dijelovima seta finansijskih izvještaja, Izvještaj o gotovinskom toku pruža korisnicima informacije koje im omogućavaju da procijene promjene u:

- neto sredstvima preduzeća,
- njegovu finansijsku strukturu, uključujući njegovu likvidnost i solventnost,
- te da procijene mogućnost preduzeća da utiče na iznose i vremenske rasporede gotovinskih tokova radi prilagođavanja promjenjivim okolnostima i prilikama.

Dakle, informacije o gotovinskom toku su, stoga, nezaobilazna i važna komponenta i osnova za ocjenu i procjenu performansi i uspješnosti subjekta u biznisu, jer upotpunjuje sliku o rezultatima poslovanja.

Izvještaj o gotovinskim (novčanim) tokovima treba da prikaže sve novčane primitke i izdatke organizacije tokom izvještajnog perioda, na način da se odvojeno utvrde i prikažu novčani tokovi proizašli iz pojedinih vrsta aktivnosti tog subjekta: poslovnih aktivnosti (prodaja proizvoda i usluga), ulagačkih aktivnosti i finansijskih aktivnosti.

Prema MRS br. 7 u Izvještaju o novčanim tokovima – postoji klasifikacija na sledeće tokove:

- a ) tokovi gotovine iz poslovnih aktivnosti;
- b ) tokovi gotovine iz investicionih aktivnosti;
- c ) tokovi gotovine iz aktivnosti finansiranja;

**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine**  
**Osvrt na finansijske izvještaje iskazane na dan 31.12. 2017. godine**

**b). Konkretni pojam.** U konkretnom slučaju za izvještajnu godinu korišten je direktni metod.

**Udruženje poslodavaca u F BiH – Izvještaj o novčanom toku za 2017. godinu**

Red. br.	O p i s	Oznaka	I z n o s	
			Tekuća godina	Predhodna godina
<b>A</b>	<b>Gotovinski tok iz poslovnih aktivnosti</b>			
<b>I.</b>	<b>Prilivi gotovine iz poslovnih aktivnosti</b>	<b>301</b>	<b>0,00</b>	<b>31,00</b>
1.	Prilivi od kupaca I primljenih avansa	302	0,00	0,00
2.	Prilivi od premija, subvencija, dotacija I sl.	303	0,00	31,00
<b>II.</b>	<b>Odlivi gotovine iz poslovnih aktivnosti</b>	<b>305</b>	<b>253.970,00</b>	<b>189.061,00</b>
1.	Odlivi iz osnova isplate dobavljača i datih avansa	306	65.322,00	69.101,00
2.	Odlivi po plaćama, naknada plaća i drugih primanja zap.	307	188.648,00	119.510,00
3.	Ostali odlivi iz poslovnih aktivnosti	310	0,00	450,00
<b>III</b>	<b>Neto priliv gotovine dobijena od poslovnih aktivnosti</b>	<b>311</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>IV</b>	<b>Neto odliv gotovine iz poslovnih aktivnosti</b>	<b>312</b>	<b>253.970,00</b>	<b>189.030,00</b>
<b>B</b>	<b>Gotovinski tok od ulagačkih aktivnosti</b>			
<b>I.</b>	<b>Priliv gotovine iu ulagačkih aktivnosti</b>	<b>313</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>II.</b>	<b>Odliv gotovine iz ulagačkih aktivnosti</b>	<b>320</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>III.</b>	<b>Neto priliv/ odliv gotovine iz ulagačkih aktivnosti</b>	<b>326</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>C</b>	<b>Gotovinski tokovi po finansijskim aktivnostima</b>			
<b>I.</b>	<b>Prilivi gotovine iz finansijskih aktivnosti</b>	<b>327</b>	<b>331.411,00</b>	<b>322.696,00</b>
1.	Priliv iz osnova povećanja izvira	328	0,00	5.032,00
2.	Priliv iz osnova ostalih dugoročnih I kratkoročnih obaveza	331	331.411,00	317.664,00
<b>II.</b>	<b>Neto priliv gotovine iz finansijskih aktivnosti</b>	<b>339</b>	<b>331.411,00</b>	<b>322.696,00</b>
<b>III.</b>	<b>Odliv gotovine iz finansijskih aktivnosti</b>	<b>340</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Ukupno Neto povećanje (smanjenje) gotovine (A+B+C)</b>			
<b>D</b>	<b>Ukupni prilivi gotovine</b>	<b>341</b>	<b>331.411,00</b>	<b>322.727,00</b>
<b>E</b>	<b>Ukupni odlivi gotovine</b>	<b>342</b>	<b>253.970,00</b>	<b>189.061,00</b>
<b>F</b>	<b>Neto prilivi gotovine</b>	<b>343</b>	<b>77.441,00</b>	<b>133.666,00</b>
<b>G</b>	<b>Neto odlivi gotovine</b>	<b>344</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>H</b>	<b>Gotovina na početku izvještajnog perioda</b>	<b>345</b>	<b>217.101,00</b>	<b>83.435,00</b>
<b>I</b>	<b>Gotovina na kraju izvještajnog perioda (A+B+C)</b>	<b>xxx</b>	<b>294.542,00</b>	<b>217.101,00</b>

**Poslovne aktivnosti:** Test kontrolnih pozicija Izvještaja o gotovinskim tokovima utvrdili smo sledeće:

Na poziciji AOP 305 Izvještaja iskazan je iznos od 253.970,00 KM nastao po osnovu isplate duga prema dobavljačima u iznosu od 65.322,00 KM, zatim odlivi iz osnova plaća i ostalih naknada uposlenika kao i isplate Ugovora o djelu u iznosu od 188.648,00 KM.

Neto odli gotovine novčanog toka iz poslovne aktivnosti u 2017. god. iznosio je 253.970,00 KM.

**Ulagačke aktivnosti:** Po osnovu ulagačke aktivnosti u izvještajnoj godini nije bilo gotovinskih transakcija u smislu priliva i odliva gotovine.

**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine**  
**Osvrt na financijske izvještaje iskazane na dan 31.12. 2017. godine**

---

**Financijske aktivnosti:** Na poziciji AOP 327 Izvještaja evidentiran je priliv gotovine iz osnova financijskih aktivnosti prevashodno članarina i projekata u iznosu od 331.411,00 KM. Nije bilo iskazanih odliva gotovine po osnovu financijskih aktivnosti u izvještajnoj godini.

Na poziciji AOPa 339 Izvještaja iskazan je neto priliv gotovine u iznosu od 331.411,00 KM što je iskazano na poslednji dan izvještajne godine.

U pogledu zbrajanja pokazatelja ostvaren je ukupni priliv gotovine od svih aktivnosti kako je iskazano na poziciji AOP 341 Izvještaja u iznosu od 331.411,00 KM. Na poziciji AOP 342 Izvještaja iskazana je ukupna vrijednost odliva gotovine u iznosu od 253.970,00 KM. Razlika od 77.441,00 KM predstavlja neto priliv gotovine kako je iskazano na poziciji AOP 343 Izvještaja.

Navedenu razliku gotovine u iznosu od 77.441,00 KM treba posmatrati u korelaciji sa iznosom gotovine prenesenim iz prethodne godine u vrijednosti od 217.101,00 KM što u konačnici daje stanje gotovine krajem godine iskazano na AOPu 348 Izvještaja u iznosu od 294.542,00 KM.

Uporedbe radi, Iskazani iznos na grupi salda konta 10 glavne knjige Udruženju poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine na dan 31.12. 2017. godine iznosio je 294.542,00 KM.

#### **8. 3. 4.) Izvještaj o Promjenama u kapitalu**

**Napomena:** Postojeći obrazac Izvještaj o promjenama u kapitalu korišten je i primjenljiv u konkretnom slučaju i za Udruženja koja umjesto pojmova Kapital, ostvarena dobit i sl. koriste termine kao što su Izvori sredstava, razlika ostvarenih prihoda nad rashodima i. t. d.

##### **1) Teoretski pojam**

Teoretski propisano i praktički primljenjivo u poglavlju Kapital upisuje se sljedeće vrijednosti: Upisani osnivački ( početni) kapital.

Upisani osnivački kapital mora biti i plaćeni kapital. Uplata se mora izvršiti po osnivačkom Aktu kojeg prihvati registracijski sud, a može se od strane suda izdati konkretan Zaključak u kom roku će se izvršiti uplata ili unos kapitala. Ukoliko se ne bi uplatio, takav kapital bi se morao isknjižiti.

Osnovni (temeljni) kapital pripada vlasnicima i isti mora biti u skladu sa Aktom o osnivanju. Može se sastojati od osnivačke glavnice date u novcu, stvarima i pravima.

Pored Osnovnog (temeljnog) kapitala, osnivačima – vlasnicima pripadaju i postojeće rezerve kao i neraspoređena dobit ranijih godina i iskazana tekuća dobit perioda posle oporezivanja ako je ostvari.

Dakle, teoretski rečeno – pored osnovnog vlasničkog kapitala osnivaču – vlasniku pripada:

- prenesena akumulirana dobit/ gubitak iz ranijuh godina ukoliko postoji.
- dobitak / gubitak u izvještajnoj godini koji pripada vlasniku.

Svi ostali efekti koji imaju karakter kapitalnih vrijednosti, a koji nastanu iz poslovanja.

##### **2) Konkretni pojam**

U konkretnom slučaju u obrascu Izvještaj o promjenama u kapitalu na dan 31.12. 2017. godine na poziciji Vrijednost osnovnog kapitala ( Trajni Izvori ) iskazan je iznos od 6.140,00 KM iskazano na dan 31.12. 2017. godine. Navedeni iznos iskazan je u formi razlike i to po umanjenju Izvora

**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine**  
**Osvrt na finansijske izvještaje iskazane na dan 31.12. 2017. godine**

sredstava za 4.449,45 KM po obaveznom provedenom knjiženju iz osnova ispravke vrijednosti stalnih sredstava.

Pored osnovnog vlasničkog kapitala iskazanog na AOPu 923 - kolona 3 -Izvještaja o promjenama u kapitalu slijede i ostali pokazatelji nastali iz poslovanja.

Na poziciji AOP 915 kolona 7 Izvještaja iskazan je preneseni kumulativni višak ostvarenih prihoda nad rashodima iz ranijih godina zaključno sa 2016. godinom iskazan u iznosu od 266.319,00 KM.

Na poziciji AOP 919 kolona 7 Izvještaja iskazan je ostvareni višak prihoda u odnosu na rashode iz tekuće godine iskazan u iznosu od 60.884,00 KM.

Ukupna vrijednost kapitala i rezervi ( Izvora ) na dan 31.12.2017. godine iznosi 272.459,00 KM.

**Udruženje poslodavaca u F BiH – Izvještaj o promjenama u kapitalu na dan 31.12. 2017. godinu**

R. br.	O p i s	Dionički i ini oblici osnovnog kapitala	Reserve MRS 16, MRS 21, MRS 38	Ostale Reserve (Zakon. ili statut.)	Akumulir. prenesena dobit	Ukupno Kapital: (3 do 6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Stanje na dan 31.12.2015.g.	211.575,00	6.140,00	11.164,00	(216.599,00)	12.280,00
2.	Efekte promjena u računovodst. politikama	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Efekte ispravke greške	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Reiskaz - na dan 31.12.15. god. i na 1.1.2016.god.	211.575,00	6.140,00	11.164,00	(216.599,00)	12.280,00
5.	Efekte revalorizacije mater. i nematerijalnih sredstava	0,00	(6.140,00)	(11.164,00)	0,00	(17.304,00)
6.	Neto dobit (gubitak) perioda po u B. uspjeha	0,00	0,00	0,00	422.034,00	422.034,00
7.	Objavljene dividende i drugi oblici rasp. dobiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Drugi oblici povećanja i smanjenja kapitala	(205.435,00)	0,00	0,00	0,00	(205.435,00)
9.	Stanje na dan 31.12. 16. g.	6.140,00	0,00	0,00	205.435,00	211.575,00
10.	Reiskaz na dan 31.12.16. god. i na 1.1.2017.god.	6.140,00	0,00	0,00	205.435,00	211.575,00
11.	Neto dobit (gubitak) perioda po B. uspjeha	0,00	0,00	0,00	60.884,00	60.884,00
12.	Povećanja i smanjenja i kao. i pokrića gubitka	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.	Stanje na dan 31.12.17.g..	6.140,00	0,00	0,00	266.319,00	272.459,00

**Napomena:** Pored iskazanog stanja u finansijskom obrazcu Izvještaj o promjenama u kapitalu, navedeno stanje podudarno je iskazano i u glavnoj knjizi Udruženja poslodavaca Federacije Bosne i Hercegovine. Podudarnost je iskazana i u ostalim finansijskim izvještajima za godinu koja se reviduje.

## **9. ZABILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE**

*Da bi se bolje razumjeli financijski izvještaji od strane korisnika izvještaja, u vidu Zabilješki uz financijske izvještaje, revizor treba obavezno dati svoj kraći komentar o prosudbi iskazanih računovodstvenih događaja u glavnoj knjizi koji čine građu financijskih izvještaja i osnovu revizorskog izvještaja. Revizor treba dati odgovor da li su financijski izvještaji zasnovani na Zakonskoj osnovi, Kodeksima Računovodstvenih načela i usvojenoj računovodstvenoj praksi.*

## **10. STALNA SREDSTVA – Zabilješke uz financijske izvještaje na dan 31. 12. 2017. godine**

*Teoretski kazano termin Stalna sredstva obično se poklapa sa terminom dugoročna imovina koja je u pogledu dužine vijeka trajanja I korištenja dugovječnija od jedne kalendarske godine. Ova sredstva mogu biti kao nematerijalna imovina, materijalna imovina, financijska imovina, te I u obliku prava I potraživanja.*

*Stalna sredstva I ostala sredstva u konkretnom slučaju vrednuju se po metodi (troška sticanja) nabavne vrijednosti.*

*U računovodstvenoj teoriji susrećemo više podjela sredstava:*

*Sa stanovišta procesa reprodukcije sredstva dijelimo na stalna I tekuća.*

*Sa stanovišta predmetnosti sredstva dijelimo na materijalna I nematerijalna.*

*Sa aspekta vlasništva na vlastita I pozajmljena.*

*U Zabilješkama uz financijske izvještaje dat ćemo komentare uz Zakonsko I praktično poimanje sredstava I njihovo vrednovanje kao I njihov uticaj na poslovanje pravnog subjekta iskazano u vidu dinamike perioda (bilans uspjeha) I statike (bilans stanja) na dan 31.12.2017. godine.*

### **I – Nematerijalna sredstva**

*Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine nije imalo u vlasništvu nematerijalna sredstva ( softweri, licence, patenti I sl. ) u izvještajnoj godini.*

### **II – Materijalna sredstva**

*Materijalna stalna sredstva su sredstva koja Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine posjeduje I koristi ih za administrativne I druge svrhe za koje je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi povezane s tim sredstvom priticati u korist subjekta.*

*Sredstvo će biti priznato kao stalno sredstvo I kada se zna da to sredstvo neće direktno povećavati buduće ekonomske koristi, ali je nabavka tog sredstva neophodna da bi se dobile ekonomske koristi u vidu efekta u svezi drugih stalnih sredstava.*

*S kojim će stalnim sredstvima raspolagati konkretni subjekt ovisi o registrovanoj djelatnosti koju obavlja po osnovu poslovanja. U konkretnom slučaju u Udruženju poslodavaca Federacije Bosne I Hercegovine posjeduju elektronske računare I štampače I drugu prateću opremu neophodnu za obavljanje djelatnosti.*

**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine**  
**Zabilježbe uz finansijske izvještaje**

**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine imalo je sledeća materijalna (stalna) sredstva u 2017. godini – iskazana na dan 31.12. 2017. godine.**

K-to	Naziv / pozicija	Poč. St. 01.01.17.	Ukupno u 2017. godini		
			Duguje	Potražuje	31.12.2017.g
0	1	2	3	4	5
00151	Elektronski računari	14.918,67	14.918,67	0,00	14.918,67
00152	Elektronski štampači	397,80	397,80	0,00	397,80
00153	Telefonska oprema	1.710,19	1.710,19	0,00	1.710,19
00150	Ostala oprema	3.012,65	3.012,65	0,00	3.012,65
00910	Ispravka vrijednosti	-15.045,03	0,00	16.824,12	-16.824,12
<b>0</b>	<b>Ukupno- Nab. vrijed.</b>	<b>20.039,31</b>	<b>20.039,31</b>	<b>0,00</b>	<b>20.039,31</b>
<b>0</b>	<b>Ukupno ispravke vrij.</b>	<b>-15.045,03</b>	<b>0,00</b>	<b>16.824,12</b>	<b>-16.824,12</b>
<b>0</b>	<b>Ukupno–Sad. vrijedn.</b>	<b>4.994,28</b>	<b>xxxxx</b>		<b>3.215,19</b>

**Nabavna vrijednost:** Knjigovodstvena (nabavna) vrijednost stalnih materijalnih sredstava u Udruženju iskazano na dan 31.12. 2017. godine iznosila je 20.039,31 KM sa svim troškovima koji su se kapitalizirali u ( trošak sticanja ) nabavnu vrijednost, a to su svi oni istinski troškovi u svezi sticanja sredstva, vremenski nastali do dovođenja stalnog sredstva na odredište I stavljanje istog u upotrebu.

**Otpisana vrijednost:** Otpisana vrijednost stalnih sredstava (ispravka vrijednosti) sastoji se od prenesenih kumulativnih otpisa iz ranijih godina u iznosu od 15.045,03 KM kojima se pridodaju amortizacijski otpis iz tekuće godine u iznosu od 1.779,09 KM što je na dan 31.12. 2017. godine iznosilo od 16.824,12 KM.

Stalna sredstva ne troše se u jednom ciklusu i ne mijenjaju svoj pojamni oblik, već se sa aspekta reprodukcije ili vremena troše samo djelomično i kao takva imaju svoju višegodišnju funkciju. Jednom otpisano sredstvo dalje se ne otpisuje. Sredstvo po otpisu može biti u funkciji – upotrebi ukoliko ono donosi ekonomske koristi.

**Sadašnja vrijednost:** Sadašnja vrijednost predstavlja matematičku relaciju kao razliku između Nabavne I Otpisane vrijednosti. Sadašnja vrijednost mora biti (u konkretnom slučaju I jeste) realna vrednosna kategorija.

Da bi Sadašnja vrijednost bila realna vrednosna kategorija moraju postojati realne nabavne vrijednosti sredstava I realan otpis – ispravka vrijednosti za svako sopstveno sredstvo u upotrebi.

Sadašnja vrijednost stalnih materijalnih sredstava iskazana na dan 31.12. 2017. godine iznosila je 3.215,19 KM kao što je navedeno u izvještajima I u tabeli.

Ukoliko je stalno sredstvo otpisano u cjelosti I ukoliko je u funkciji, te ukoliko donosi ekonomske koristi, ono će se I dalje nalaziti u upotrebi I samo će se evidentno voditi u računovodstvu pravnog lica u smislu postojanja evidencije.

**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine**  
**Zabilješke uz finansijske izvještaje**

Po osnovu popisa – inventure u Udruženju posjeduje pismeni dokument – Izvještaj o obavljenom I usvojenom popisu sredstava I izvora sredstava koji zadovoljavaju po našoj ocjeni sve korisnike informacija kojima su potrebne takve informacije.

**11. TEKUĆA SREDSTVA – Zabilješke uz finansijske izvještaje na dan 31. 12. 2017. godine**

Teoretski rečeno tekuća sredstva su, sa računovodstvenog aspekta, primarno uređena sljedećim standardima:

MRS 2 –Zalihe, MRS 23 – Troškovi pozajmljivanja, MRS 7 – Izvještaj o novčanim tokovima, MRS 12 – Porezna dobit, i drugim povezanim i relevantnim MRS i MSFI.

Pozicije obrasca Bilansa stanja predstavljaju zbir vrijednosti tekućih (obrtnih) sredstava pravnog lica, a obuhvata:

- zalihe (sirovina i materijala, rezervnih dijelova, sitnog inventara, proizvodnje u toku, poluproizvoda, nedovršenih usluga, gotovih proizvoda, robe, stalnih sredstava namijenjenih prodaji i datih avansa),
- sva kratkoročna potraživanja i finansijske plasmane,
- novac i novčane ekvivalente i aktivna vremenska razgraničenja.

U konkretnom slučaju od svih tekućih sredstava u Udruženju poslodavaca Federacije Bosne I Hercegovine u poslovnoj 2017. godini poslovano je samo sa novčanim sredstvima.

**11. – 1. NOVČANA SREDSTVA**

Prema MRS br. 7 – obuhvata pojedine oblike novca i novčane ekvivalente. Gotovina obuhvata sredstva u blagajni, depozite po viđenju, kratkoročne i ostale unovčive depozite u bankama, što uključuje i stanje na žiro računima, izdvojenu gotovinu, te stanje efektivne strane valute.

Ekvivalenti gotovine su kratkotrajna visokolikvidna ulaganja koja se lako konvertuju u gotovinu i nisu pod značajnim uticajem rizika promjene vrijednosti. To su: čekovi, mjenice, tekuća ulaganja koja kotiraju na berzi, plemeniti metali i slično s kojima se u Udruženju... nije poslovalo, već iste samo teoretski navodimo.

**A) K – to 101 – Novčana sredstva na računu kod poslovnih banaka**

U cilju obavljanja djelatnosti Zavod je otvorilo transakcijski račun s ciljem obavljanja platnog prometa čiji obim prometa što ćemo ilustrovati u zbirnim vrijednostima u niže navedenoj tabeli:

**Pregled prometa i stanja novčanih sredstava na transakcijskom računu u 2017. godini.**

K-to	Naziv / pozicija	Poč. Stanje	Po prometu računa u 2017. god.		
			prilivi	odlivi	31.12.17.
0	1	2	3	4	5
1010	Račun – Raiffaisen bank	97.220,49	465.580,03	403.156,24	62.423,79
1012	Unicredit banka d. d	0,00	129.883,95	57.030,66	72.853,29
1013	Rn grupacije Ze – Do Kantona	0,00	4.622,00	4622,00	0,00
1014	Transakcijski račun Ze - Do	0,00	9.637,09	9.626,01	11,08
1015	Prelazni račun – konto	0,00	147.299,64	147.299,64	0,00
<b>101</b>	<b>Ukupno:</b>	<b>97.220,49</b>	<b>757.022,71</b>	<b>621.734,55</b>	<b>135.288,16</b>

**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine**  
**Zabilješke uz financijske izvještaje**

Iskazano stanje na dan 31.12. 2017. godine u zbirnoj vrijednosti od 135.288,16 KM odgovara pojedinačnim stanjima i to:

- stanje na transakcijskom računu od 62.423,79 KM po posljednjem izvodu Raiffaisen banke iskazanom na dan 31.12. 2017. godine u izvještajnoj godini.
- stanje na transakcijskom računu od 72.853,29 KM po posljednjem izvodu Unicredit banke iskazanom na posljednji dan u izvještajnoj godini.
- Stanje na računo od 11,08 KM po posljednjem izvodu poslovne banke iskazanom na posljednji dan u izvještajnoj godini.

U evidenciji glavne knjige i po prikazanoj tabeli o ostvarenom obimu novčanog prometu po transakcijskim računima Udruženja privrednika u Federaciji Bosne i Hercegovine u 2017. godini postoji odgovarajuća bankovna (računovodstvena) dokumentacija (izvodi, nalozi...).

**B) K – to 1001 – Novčana sredstva u blagajni Udruženja**

Uvidom u ostvareni novčani promet blagajne u 2017. godini vidljive su postojeće vrijednosti koje iskazujemo u tabeli nastale na bazi validne dokumentacije koja je arhivirana u upravnoj zgradi Udruženja privrednika Federacije Bosne i Hercegovine.

**Dajemo pregled prometa po blagajni za period 01.01. do 31.12. 2017. godine.**

K-to	Naziv / pozicija	Poč. Stanje	Po prometu računa u 2017. god.		
			Prilivi	Odlivi	31.12.17.
0	1	2	3	4	5
1001	Promet blagajne u 2017. g.	69,35	6.369,35	5.971,07	398,27
<b>1001</b>	<b>Ukupno:</b>	<b>69,35</b>	<b>6.369,35</b>	<b>5.971,07</b>	<b>398,27</b>

Uvidom u blagajničku dokumentaciju koja čini promet blagajne postoji uobičajna blagajnička dokumentacija kao što su blagajnički bezezi – naplata i isplata, blagajnički dnevnic, putni nalozi, gotovinski računi manje vrijednosti i. t. d. Stanje gotovine u blagajni na dan 31.12. 2017. godine iznosilo je 398,27 KM što je brojanjem i popisom utvrdila i popisna komisija.

**C) Sredstva u blagajni**

Nije rijedak slučaj da za potrebe ino putovanja subjekt ima na raspolaganje efektivni strani novac u blagajni gdje se putarina, vinjete i slični troškovi plaćaju u efektivnom stranom novcu.

**Udruženje poslodavaca F BiH – promet i stanje blagajne za period 01.01. do 31.12. 2017. god.**

K-to	Naziv / pozicija	Poč. Stanje	Po prometu računa u 2017. god.		
			Prilivi	Odlivi	31.12.17.
0	1	2	3	4	5
1002	Promet ZE DO blag. u 2017. g.	0,00	400,00	244,50	155,50
<b>1002</b>	<b>Ukupno:</b>	<b>0,00</b>	<b>400,00</b>	<b>244,50</b>	<b>155,50</b>

U konkretnom slučaju po ostvarenom prometu i stanju ZE DO blagajne postoji odgovarajuća dokumentacija koja se odnosi na isplatu 244,50 KM i stanje od 155,50 KM.



**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine**  
**Zabilješke uz financijske izvještaje**

**D ) Sredstva na deviznom računu**

Po već pomenutom MRS br. 7 pojam gotovine obuhvata pored gotovine u blagajni i novca u domaćoj valuti na transakcijskim žiro- računima, obuhvataju i devizna sredstva na redovnim i izdvojenim računima kod banaka u svim valutama u zemlji i inostranstvu, dakle, to su deponovana sredstva po viđenju na kratki rok, te namjenski depoziti za isplatu čekova i sl.

Ovdje se teoretski kazano svrstavaju i visokolikvidna ulaganja i potraživanja koja se u roku do 3 mjeseca mogu konvertovati u gotovinu, kao i plemeniti metali sa kojima u Udruženju privrednika Federacije Bosne i Hercegovine ne posluju.

Manjim dijelom pomenuto Udruženje iskazalo je stanje po osnovu Euro deviznog računa u 2017. godini u odnosu na promet domaće valute. Stanje na deviznom računu iskazano je po prenosu stanja iz prethodne godine.

U bilansiranju podataka iskazane vrijednosti su po preračunu deviza – srednji kurs po važećoj kursnoj listi Centralne banke BiH na dan 31.12. 2017. godine. Praktično je moguće za ostale devize da se pojave kursne razlike ( pozitivne i negativne) koje se priznaju u Bilansu uspjeha kao redovne pozicije i poreski dopustive vrednosne kategorije.

**Dajemo pregled stanja i prometa deviznih računa u 2017. godini izraženih u KM.**

<b>K-to</b>	<b>Naziv računa</b>	<b>Stanje 01.01.17. g</b>	<b>Ukupno u 2017. god.</b>	<b>Ukupni Odlivi</b>	<b>Stanje 31.12.17.</b>
<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1030	Raiffeissen bank –Euro	111.700,61	127.348,81	1.465,41	125.883,40
1031	Devizni račun - USD	8.109,91	8.109,91	721,57	7.388,34
1032	Devizni račun -Euri	0,00	25.426,76	0,00	25.426,76
1032	Prelazni devizni račun	0,00	1.018,01	1.018,01	0,00
<b>103</b>	<b>Ukupno:</b>	<b>119.810,52</b>	<b>161.903,49</b>	<b>3.204,99</b>	<b>158.698,50</b>

Po osnovu iskazanog stanja na deviznom računu – po prenosu stanja iz prethodne godine i obavljenog prometa u izvještajnoj godini postoji odgovarajuća dokumentacija.

Iznos umanjenja USD u koloni odlivi od 721,57 KM odnosi se na svođenje kursa dolara na poslednji dan izvještajne godine.

Po iskazanom stanjima na dan 31.12. 2017. godine u navedenim iznosima kao u tabeli postoji podudarnost vrijednosti stanja po izvodima poslovnih banaka.

**11. 2. POTRAŽIVANJE OD REDOVNE AKTIVNOSTI**

Uprava Udruženja po osnovu članarine ispostavljala je članovima udruženja fakture po osnovu članarine što predstavlja nepotreban posao. U takvim okolnostima po izdavanju fakture članovi udruženja našli su se u ulozi kupaca bez obzira što uprava tretira izdate fakture kao interne.

Kupci su poslovni partneri – pravna, fizička i građanska lica čija se novčana obaveza zasniva iz obavljanja djelatnosti po preuzetom robu ili korištenim uslugama koje nisu plaćene što to u ovom slučaju nije.

**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine**  
**Zabilješke uz financijske izvještaje**

---

*U konkretnom slučaju i ne postoje kupci u praktičnom smislu. Ovdje postoje članovi koji plaćaju članarinu na bazi pristupnice i po poznatim mjerilima koje utvrde nadležni organi u Udruženju. U pogledu naplate članarine ispostavljene fakture imaju psihološki efekt, jer faktura posjeća na postojanje preuzete obaveze.*

*Po osnovu članarine u izvještajnoj godini na postoje fakturirani, a ne naplaćeni iznosi.*

*Vrijednost naplaćenih potraživanja – prihoda po osnovu članarina naplaćenih u izvještajnoj godini iznosi 370.044,00 KM. U pogledu poređenja istih podataka u 2016. godini naplaćene članarine iznosile su 278.927,00 KM što je više za iznos od 91.117,00 KM.*

*Ostali prihodi stečeni u izvještajnoj godini iznosili su 52.961,00 KM gdje dominantnu stavku čine realizovani projekti u iznosu od 41.072,00 KM.*

## **12. IZVORI – Zabilješke uz financijske izvještaje na dan 31. 12. 2017. godine**

**1). Osnovni kapital - Trajni izvori.** Obično se Trajni izvori definišu po osnivanju gdje osnivač uloži početnu vrijednost sredstava i postaje titular u određenom smislu. Prije nego što se registruje postojeći subjekt u aktu o osnivanju definišu se sve bitne aktivnosti u pogledu financiranja i postojanja Izvora sredstava ( trajnih sopstvenih... ). U konkretnom slučaju na dan 31.12. 2017. godine iskazan je iznos od 6.140,00 KM.

**2). Razlika prihoda i rashoda ( Ostali izvori).** Na K- to 2020 – evidentiran je neraspoređeni višak prihoda iz ranijih godina U financijskom Izvještaju o promjenama u kapitalu za 2017. godinu vidljiva je iskazana vrijednost nastala u poslovanju po osnovu viška ostvarenih prihoda u odnosu na pripadajuće rashode.

*Akumulirana razlika prihoda nad rashodima po pokazateljima iz ranijih godina zaključno sa 31.12. 2016. godine iznosila je 205.435,00 KM.*

**3). Ostvarena razlika prihoda u odnosu na rashode u izvještajnoj godini.** Na K- to 2021 – evidentirana je razlika ostvarenih prihoda u odnosu na rashode u iznosu od 60.884,00 KM.

**Struktura kapitala po finansijskim izvještajima Udruženja poslodavaca Federacije Bosne i Hercegovine iskazano na dan 31.12.2016. godine I na dan 31.12.2017. godine**

<b>K- to</b>	<b>Izvori finansiranja</b>	<b>Stanje 31.12.2016. god.</b>	<b>Stanje 31.12.2017. god.</b>
<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
2000	Osnovni Izvori financiranja	6.140,00	6.140,00
2020	Razlika prihoda iz prethodnih godina	72.946,00	205.435,00
2021	Razlika prihoda I rashoda izvještajne godine	132.489,00	60.884,00
<b>20</b>	<b>Ukupno – Vlasnički kapital</b>	<b>211.575,00</b>	<b>272.459,00</b>

*U navedenoj tabeli dali smo strukturalne kumulativne pokazatelje kapitalne glavnice u Udruženju poslodavaca Federacije BiH zaključno sa 31.12.2017. godine.*

**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine**  
**Zabilješke uz financijske izvještaje**

Iskazano stanje po prenosu kapitalnih kategorija iz ranijih godina imaju podudarnost sa evidencijama glavne knjige.

Stanja koja se odnosi samo na izvještajnu godinu obuhvata iskazanu razliku prihoda i rashoda ostvarene u korist prihoda u iznosu od 60.884,00 KM. Iskazana stanja u tabeli podudarna su sa iskazanim vrijednostima u evidencijama glavne knjige i u financijskim izvještajima Promjene u kapitalu i Bilansu stanja.

Ukupna vrijednost kapitala (Izvora) na dan 31.12. 2017. godine iznosila je 272.459,00 KM kao što je navedeno u tabeli.

**13. OBAVEZE – Zabilješke uz financijske izvještaje na dan 31. 12. 2017. godine**

Paragrafom 66. Kodeksa računovodstvenih načela Federacije BiH („Sl. Novine F BiH“, br. 50/98), definisano je da je obaveza sadašnja obaveza pravnog lica proizašla iz prošlih poslovnih događaja za čije se izmirenje očekuje da će stvoriti odliv resursa koji utjelovljuje koristi.

Sa stanovišta ročnosti, obaveze se mogu tretirati kao dugoročne (dospijeće preko 12 mjeseci) i kratkoročne ili tekuće (dospijeće do 12. mjeseci).

**A ) dugoročne obaveze.** U Udruženju poslodavaca Federacije Bosne i Hercegovine u poslovnoj 2017. godini nisu imali dugoročnih obaveza bilo koje vrste.

**B ) kratkoročne obaveze.** Sa aspekta pripadnosti kratkoročnih obaveza sve kratkoročne obaveze u konkretnom slučaju podijelili smo na:

- Obaveze prema dobavljačima za isporučena dobra i usluge,
- Obaveze za neto plaće i naknade,
- Obaveze za poreze i doprinose .

**1. Obaveze iskazane u obliku stanja na dan bilansiranja (Zbirni pregled)**

**Pregled iskazanih stanja kratkoročnih obaveza na dane 31.12. 2015. god. i 31.12. 2017. god.**

<b>k –to</b>	<b>OPIS Vrsta obaveze</b>	<b>Stanje 31.12.2016. g.</b>	<b>Stanje 31.12.2017. g.</b>	<b>Odnos 3 / 2</b>
<b>0</b>	<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>
1.	Stanje obaveze prema dobavljačima	1.824,32	9.553,33	5,24
2.	Stanje obaveze za Neto plaće	6.635,36	11.280,21	1,70
3.	Porezi i doprinosi (redovne plaće)	3.391,97	3.989,08	1,18
4.	Povremeni poslovi ( bruto Ugovori o dj.)	475,78	475,78	1,00
<b>5.</b>	<b>Ukupno:</b>	<b>12.327,43</b>	<b>25.298,40</b>	<b>2,05</b>

U pogledu iskaza stanja obaveza na dan 31.12. 2017. godine iste su iznosile 25.298,40 KM i u poređenju sa istim danom prethodne godine kad su iznosile 12.327,43 KM, u izvještajnoj godini veće su za iznos od 12.970, 97 KM.

**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine**  
**Zabilješke uz financijske izvještaje**

**2. Obaveze iskazane u stanju i prometu.**

**Obaveze prema dobavljačima.** Navedene obaveze su kratkoročnog karaktera. Evidentirane su na kontima K-to 300 u glavnoj knjizi Udruženja poslodavaca Federacije Bosne i Hercegovine. Promet i stanje obaveza iskazat će mo u niženavedenoj tabeli u zbirnim vrijednostima:

**Iskaz prometa u 2017. godini i stanja obaveza prema dobavljačima na dan 31.12.17. godine**

K-to	Naziv dobavljača	Poč. Stanje	Ukupno u 2017. godini		
			Duguje	Potražuje	31.12. 17.
0	1	2	3	4	5.
300	Dobavljači domaći –ostali	1.824,32	65.322,39	74.881,72	9.553,33
xxx	<b>Ukupno:</b>	<b>1.824,32</b>	<b>65.322,39</b>	<b>74.881,72</b>	<b>9.553,33</b>

Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine vršio je nabavku potrebnih materijalnih resursa i usluga za svakodnevnu upotrebu – potrošnju. Po osnovu nabavki knjigovodstveno su iskazivane obaveze po svakom zaduženju što je u zbornom iznosu na godišnjem nivou iznosilo 74,881,72 KM.

Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine je većim dijelom izvršilo izmirenje obaveza prema dobavljačima u iznosu od 65.322,39 KM (87,23 %), a preostali dio duga prema dobavljačima iskazan na dan 31. 12. 2017. godine i iznosio je 9.553,33 KM što predstavlja visok stupanj financijske discipline.

U analitičkoj evidenciji dobavljača iskazanoj u glavnoj knjizi ne postoje iskazana dugovna stanja dobavljača na dan 31.12. 2017. godine.

U toku trajanja revizije u poslovnoj dokumentaciji uočili smo postojanje dvostrano ovjerenih IOS-a čije se stanje podudara sa stanjem glavne knjige na dan 31.12. 2017. godine, a koje revizora u provodbi revizije ne obvezuju da ih prihvati kao relevantne činjenice.

**3. Ukalkulisane obaveze nastale na Zakonskoj osnovi Zakona F BiH iz oblasti plaća i ostalih davanja, kao i na osnovi Normativnih akata udruženja.**

Oblast statusa zaposlenika kao i promanja reguliše MRS br. 19. Uposlenicima se smatraju administrativno tehničko osoblje uposleno i prijavljeno kod nadležnog osiguranika PIO F BiH kao i povremeno angažovana lica po osnovu Ugovoru o djelu.

Po osnovu propisanih Zakonskih uslova stiče se pravo i obaveza na obračun (ukalkulisavanje), a potom u zakonskom roku i isplatu plaća iz radnog odnosa po osnovu ne samostalne djelatnosti, kao i ostalih naknada. Po osnovu redovnih plaća i po Ugovorima o povremenim poslovima isplatilac kreira propisane specifikacije i istu po isplati podnosi kao dokaz na ovjeru nadležnoj Poreskoj ispostavi u F BiH.

**Uposlenici u udruženjima.** Udruženja i druge neprofitne organizacije ne moraju, ali mogu imati uposlenike u radnom odnosu. Ove organizacije, po pravilu, imaju samo „funkcionere“u organima upravljanja (predsjednik udruženja, direktor organizacije, članove... i sl.) dok po potrebi mogu imati radne grupe, odbore ili povremeno angažovati fizička lica za određene poslove.

**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine**  
**Zabilješke uz finansijske izvještaje**

Radi pravilnog načina angažmana fizičkih lica i izmirivanja obaveza koje iz tog proizilaze, uključujući i prateće obaveze za Porez na dohodak i doprinose, udruženja kao i drugi neprofitni subjekti su dužni paziti na odredbe propisa iz oblasti radnog prava, a u slučaju bilo kakvih isplata tim licima i na odredbe važećih propisa o porezu na dohodak i doprinose.

Uposlenici u udruženjima imaju sva standardna prava iz radnog odnosa. To znači da imaju pravo na redovnu plaću, na sve dodatke po raznim osnovama, pravo na dnevni, sedmični i godišnji odmor, kao i sve ostalo što zaposlenici kod bilo kojeg drugog poslodavca imaju shodno Zakonu o radu i Općem kolektivnom ugovoru za teritoriju FBiH („Službene novine FBiH“, br. 48/17 i 62/17).

S druge strane se nalazi porezni tretman naknada za rad tih zaposlenika. On se, u smislu propisa o porezu na dohodak i doprinosima, tretira kao dohodak tih lica od nesamostalne djelatnosti pa neprofitna organizacija (budući da je to obaveza isplatioca dohotka) mora obračunavati, uplaćivati i prijavljivati sve obaveze (porez na dohodak i sve pripadajuće doprinose).

Naravno postoje i neke isplate zaposlenicima koje nisu oporezive, uz ista pravila kao i kod drugih poslodavaca (naknada za topli obrok, naknada za prevoz na posao i s posla, dnevnice, regres, pokloni povodom praznika, otpremnine i slično), a koje su izričito navedene u propisima o porezu na dohodak, zajedno sa njihovim maksimalnim neoporezivim limitima.

Međutim, klasična isplata plaće i svaki drugi oblik davanja u novcu, stvarima ili uslugama (a koji nije izričito oslobođen nekom odredbom propisa o porezu na dohodak) zahtijeva obračunavanje, uplatu i prijavu poreza na dohodak i svih doprinosa.

Za utvrđivanje tih obaveza je najvažnije znati šta se to sve smatra dohotkom od nesamostalne djelatnosti. U suštini, to je svako primanje osim onih koja su izričito oslobođena oporezivanja koje poslodavac pruži fizičkom licu kao naknadu za njegov nesamostalni rad za tog poslodavca.

To primanje može biti u novcu, stvarima ili uslugama.

U niže navedenoj tabeli dajemo pregled obaveza po obračunu i isplati plaća i naknada nastalih u poslovnoj 2017. godini.

**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine – iskaz obaveza po neto plaćama i naknada u 2017. godini.**

K-to	Naziv Pozicija	Poč. Stanje	Ukupno u 2017. godini		
			Duguje	Potražuje	31.12. 17.
0	1	2	3	4	5
3010	Obaveze za Neto plate	6.635,36	105.267,36	116.547,57	11.280,21
3023	Topli obrok - neoporeziv	553,08	2.081,48	2.081,48	0,00
3096	Obaveze – putni nalozi	0,00	847,85	847,85	0,00
3040	Prevoz s posla i na posao	0,00	3.127,00	3.127,00	0,00
3050	Obaveze za regres	0,00	2.128,00	2.128,00	0,00
xxxx	<b>Ukupno:</b>	<b>7.188,44</b>	<b>113.541,69</b>	<b>124.731,90</b>	<b>11.280,21</b>

**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine**  
**Zabilješke uz financijske izvještaje**

---

**Napomena:** Iskazane vrijednosti u koloni br. 5 u tabeli predstavljaju ne isplaćene iznose plaća i naknada ( decembar) na dan 31.12. 2017. godine i s primjene Zakonskog propisa predstavljaju nedospjele obaveze koje dospijevaju u januaru naredne godine.

U grupu ukalkuliranih obaveza u konkretnom slučaju spadaju redovne obračunate obaveze prema uposlenicima – neto obaveza plaća i naknada.

Neto plaće i ostale naknade koje pripadaju uposlenicima zasnivaju se na Zakonskoj regulativi (Zakon o porezu na dohodak u F BiH, Zakon o doprinosima u F BiH, Zakon o radu) gdje poslodavac s uposlenicima sklapa Ugovor o radu s jasno definisanim iznosom plaće, s pravima i obavezama uposlenika na bazi kog se vršio i vrši obračun i isplatu Neto / bruto plaće za svaki mjesec.

Na dan 31.12. 2017. godine postoji dio obaveza po osnovu Neto plaća samo za obračunate plaće za decembar čiji rok dospijeca isplate doseže do 31.01.2017. godine. Porez na dohodak ( plaća ) dijeli sudbinu Neto plaće u pogledu obračuna i isplate, a naj kasnije do poslednjeg dana sledećeg meseca kad nastupa docnja.

U konkretnom slučaju, Udruženje je izvršilo obračun Bruto plaća za svih 12 meseci te u skladu sa Zakonskim propisom iskazivalo obaveze i skupa isplaćivalo i neto i poreze i doprinose, a što je vidljivo iz ovjerenih postojećih specifikacija i dokumentacije.

Na osnovu Odluke poslodavca iskazane su obaveze po Toplom obroku i u cjelosti su vremenski pratile obračun i isplatu plaća. Obaveze po toplom obroku iskazane su u iznosu od 2.081,48 KM za dane rovedeno provedene na poslu i u cjelosti su isplaćene u poslovnoj 2017. godini.

Na osnovu Odluke poslodavca iskazane su obaveze po Prevozu s posla na posao i u cjelosti su vremenski pratile evidenciju dolaska i rada uposlenika. Obaveze po prevozu iskazana je u iznosu od 3.127,00 KM na godišnjem nivou i u cjelosti je isplaćena u poslovnoj 2017. godini.

Na osnovu Odluke poslodavca iskazane su obaveze po osnovu regresa za uposlenike koji imaju pravo na regres u ukupnoj vrijednosti 2.128,00 KM Obaveze po regresu isplaćene su u cjelosti u 2017. godinu.

#### **4. Obaveze po osnovu poreza i doprinosa uposlenika i angažovanih lica**

##### **a) Uposlenici Udruženja poslodavaca u F BiH**

Po osnovu obračuna i isplate Neto plaća u F BiH isplatiocima – Rezidentima F BiH Zakonom o doprinosima u F BiH i Zakonom o porezu na dohodak u F BiH propisano je po kojim stopama će se obračunavati i u kojim rokovima uplaćivati doprinosi na propisane račune korisničkih Fondova u F BiH. Isto je propisano i za Autorske honorare i Povremene poslove (Ugovore o djelu).

U konkretnom slučaju po uvidu u obračun i evidenciju Bruto plaća i ostalih oporezivih primanja vidljiv je postojan redovan obračun bruto plaće (broj uposlenika do 5) neta i obaveze prema državnim organima i fondovima po osnovu obračuna ličnih primanja.

**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine**  
**Zabilježbe uz financijske izvještaje**

**Pregled iskazanih obaveza Udruženja poslodavaca u Federaciji BiH po osnovu poreza i doprinosa i ostalih parafiskalnih davanja u 2017. godini – redovne plaće:**

K-to	Naziv pozicija	Poč. Stanje	Ukupno u 2017. godini		
			Duguje	Potražuje	31.12. 17.
0	1	2	3	4	5.
30200	Porez na dohodak u F BiH	667,32	8.673,56	9.667,61	994,05
30151	Doprinosi za PIO / MIO	1.762,11	38.721,06	41.902,30	3.181,24
30152	Obaveze za zdravstvo	*1.789,90	29.568,07	28.796,22	*771,85
30153	Doprinos neuposlenim	186,91	3.367,41	3.677,73	310,32
30202	Doprinos vodama F BiH	*17,43	554,85	557,08	2,23
30201	Elementarne nepogode	29,51	537,42	586,59	49,17
30203	Fond za profesionalnu reh.	193,04	841,77	1.065,69	223,92
xxxx	<b>Ukupno:</b>	<b>2.838,89</b>	<b>82.264,14</b>	<b>86.253,22</b>	<b>3.989,08</b>

Oznaka \* u tabeli odnosi se za pretplaćene iznose.

Po izvršenom uvidu u dokumentaciju vidljivo je da su obračuni i uplate poreza i doprinosa vršeni u propisanim rokovima po sačinjenim specifikacijama plaća koje su blagovremeno ovjeravane u nadležnoj Poreskoj upravi.

**b) Angažovana lica:** Nije rijedak slučaj u poslovanju da registrovani subjekt ( u ovom slučaju Udruženje ... ) može izvršiti sve poslove sa svojim uposlenicima koji se od njega zahtijevaju. Stoga je čest slučaj angažovanja kadrova koji nisu u radnom odnosu kao i angažman određenih tijela i komisija koje se moraju isplaćivati u vidu naknade za poslove koje su uradili. U konkretnom slučaju po osnovu Ugovora o djelu izvršen je obračun poreza i doprinosa po istom u 2017. godini u iznosu od 475,78 KM.

Obračun i isplate neto primanja po Ugovorima o djelu, te obračun i isplata poreza i doprinosa iskazani su po Zakonskim propisanim stopama i adekvatnim iznosima u odnosu na Neto isplatu. Bruto obračun iskazivan je na specifikacijama koje su blagovremeno ovjeravane u nadležnoj Poreskoj upravi.

**Pregled obaveza u po osnovu naknada i ostalih parafiskalnih davanja u 2017. godine**

K-to	Naziv pozicija	Poč. stanje	Ukupno u 2017. godini		
			Duguje	Potražuje	31.12. 17.
0	1	2	3	4	5.
30960	Ugovor o djelu – Neto iznos	0,00	4.700,00	4.700,00	0,00
30200	Porez na Ugovor o djelu	215,44	389,55	604,99	215,44
20213	Doprinos PIO / MIO po Ugovoru	134,65	243,46	378,11	134,65
30214	Doprinos Zdravstvu K. S.	100,69	162,31	263,00	100,69
30212	Vodna naknada (Ugovor o djelu)	13,75	23,50	37,25	13,75
30211	Zaštita od nepogoda (Ugovor)	11,25	23,50	34,75	11,25
xxxx	<b>Ukupno:</b>	<b>475,78</b>	<b>5.542,32</b>	<b>6.018,10</b>	<b>475,78</b>

**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine**  
**Zabilješke uz finansijske izvještaje**

Iskazana stanja obaveze odnose se na sklopljeni i realizovani Ugovor o djelu iz prethodne godine. Po Ugovoru iz izvještajne godine uz neto naknadu isplaćene su i porezi i doprinosi nastali po osnovu obavljanja samostalne djelatnosti. istovremeno je isplaćen Neto iznos i pripadajući porezi i doprinosi, a što je vidljivo iz dokumentacije i evidencije glavne knjige.

**14. TROŠKOVI – Zabilješke uz finansijske izvještaje na dan 31. 12. 2017. godine**

Na klasi 4 Glavne knjige u Udruženju poslodavaca Federacije Bosne i Hercegovine iskazani su troškovi koji su preneseni preko osnovnih konta glavne knjige na rashode perioda i na iskaz obračunskog perioda.

Vrijednost ostvarenih troškova koji proizilaze iz poslovanja iskazani su na osnovu ostvarenih aktivnosti, knjiženi su na osnovu ulaznih računa ( faktura), te obračuna na bazi pripadajućih Zakona i normativnih akata ( plaća i ostala davanja ) koji su kao takvi prihvaćeni i evidentirani od strane nadležnih Organa, čijom primjenom je došlo do vrednosnih podataka koji su vrednosno sadržani u Finansijskim izvještajima postojećeg perioda.

**Na dan 31. 12. 2017. godine Udruženje ... imalo je saldirane sljedeće troškovne račune:**

K- to	Oznaka pozicija	Vrsta troška	Vrijednost u KM		index 17/16
			2016. god.	2017. god.	
4000	14. 5. 1	Kancelarijski materijal	3.917,40	3.613,65	0,92
4000	14. 5. 2	Stručne publikacije i literatura	21.093,90	17.804,91	0,84
4001	14. 5. 3	Utrošeni plin i el. energija	1.295,54	1.097,39	0,85
4001	14. 5. 4	Usluge rent a car i taxi prevoz	117,65	87,50	0,74
4011	14. 5. 5	Usluge održavanja	583,04	2.244,90	3,85
4011	14. 5. 6	Zakup za Uredski prostor i sl.	18.000,00	21.498,65	1,19
4012	14. 5. 7	Troškovi reprezentacije	5.661,35	9.724,62	1,72
4013	14. 5. 8	Troškovi reklame i propagande	4.890,61	5.785,00	1,18
4013	14. 5. 9	Ostali troškovi-zakazivanje Skupštine	366,75	105,00	0,28
4014	14. 5. 10	Bankarske usluge – pl. promet	711,71	1.134,58	1,59
4014	14. 5. 11	Takse (administrativne, sudske i.t. d.)	211,00	40,00	0,19
4014	14. 5. 12	Poštanske, telekom i inter. usluge	1.056,10	2.414,74	2,29
4014	14. 5. 13	Usluge korištenja mobitela	2.679,85	2.166,35	0,81
4015	14. 5. 14	Advokatske, revizorske usluge i sl.	2.500,00	10.583,00	4,23
4015	14. 5. 15	Knjigovodstvene usluge	2.575,50	2.575,50	1,00
4015	14. 5. 16	Grafičke i slične usluge	370,50	181,85	0,49
4017	14. 5. 17	Redovne neto - plaće perioda	71.226,53	111.440,61	1,56
4020	14. 5. 18	Porez na dohodak	5.746,55	9.000,29	1,57
4020	14. 5. 19	Doprinosi za vode i nepogode u F BiH	712,24	1.114,16	1,56
4020	14. 5. 20	Doprinos Fondu za rehabilitaciju	557,74	872,65	1,56
4020	14. 5. 21	Doprinos PIO / MIO F BiH	25.657,62	40.140,19	1,56
4020	14. 5. 22	Doprinosi zdravstvu	18.406,51	28.796,22	1,56
4020	14. 5. 23	Doprinosi Zavodu za uposlenje	2.231,04	3.490,82	1,56



4020	14. 5. 24	Naknada za Topli obrok	8.753,17	10.019,28	1,14
4022	14. 5. 25	Prevoz na posao i s posla	1.484,00	3.127,00	2,11
4022	14. 5. 26	Troškovi regresa uposlenim	3.686,00	2.128,00	0,58
4022	14. 5. 27	Amortizacija - linearna	0,00	1.779,09	0,00
4039	14. 5. 28	Dnevnice i ostali putni troškovi	3.476,83	3.051,83	0,88
4039	14. 5. 29	Naknada za automobil u služ. svrhe	1.813,15	2.172,89	1,20
4053	14. 5. 30	Troškovi projekata	8.776,00	3.256,00	0,37
4061	14. 5. 31	Troškovi sjednica Skupštine	0,00	12.084,31	0,00
4061	14. 5. 32	Date donacije i grantovi	4.500,00	8.628,00	1,92
4062	14. 5. 33	Ugovor o djelu i o Autorstvu	527,60	5.542,32	10,50
4081	14. 5. 34	Naknade za povremene poslove	7.910,75	11.618,37	1,47
4083	14. 5. 35	Negativne kursne razlike	0,00	721,57	0,00
4084	14. 5. 36	Članarine Asocijaciji poslodavaca	39.750,00	20.100,00	0,51
4085	14. 5. 37	Rashod –sponzorstvo „Moj proizvod“	0,00	2.000,00	0,00
4050	14. 5. 38	Troškovi avionskog prevoza	5.100,00	0,00	0,00
4086	14. 5. 39	Ostali rashodi-video prilog	4.478,43	0,00	0,00
4086	14. 5. 40	Neotpisana vrijednost stal. sredstava	1.145,30	0,00	0,00
4088	14. 5. 41	Nabavka osnovnih sredstava	5.032,17	0,00	0,00
<b>kl. 4</b>	<b>xxxxxx</b>	<b>Ukupno troškovi:</b>	<b>283.524,80</b>	<b>362.121,24</b>	<b>1,28</b>

**Napomena:** U pogledu poređenja ostvarenih troškova u Udruženju poslodavaca Federacije Bosne i Hercegovine u poslovnoj 2017. godini u odnosu na ostvarene troškove u prethodnoj 2016. godini isti su bili veći u izvještajnoj godini za iznos od 78.596,34 KM.

**Konto 4000 - Troškovi kancelarijskog i ostalog potrošnog materijala** Na grupi konta 4000 glavne knjige Udruženja poslodavaca Federacije Bosne i Hercegovine iskazani su troškovi kancelarijskog materijala ostvareni u iznosu od 3.613,65 KM na godišnjem nivou od čega se na troškove ZD DO Kantona odnosi iznos od 77,92 KM. Po osnovu nabavke i troška materijala za čišćenje evidentiran je iznos od 155,56 KM. Iskazani troškovi izrade stručne literature i publikacija evidentirani su u iznosu od 17.804,91 KM

Ukupno evidentirani troškovi materijala na godišnjem nivou iznosili su 21.418,56 KM.

**Konto 4001 Troškovi energije, goriva i plina** Na grupi konta 4001 glavne knjige evidentirane su vrijednosti troškova iskazano po vrsti i to: utrošena el. energija u iznosu od 228,09 KM i utrošeni i plin u iznosu od 869,30 KM. Ova grupa troškova knjižena je po postojećim ulaznim računima od dobavljača. Vrijednost iskazanih troškova ove vrste u obračunskom periodu iznosi 1.097,39 KM na godišnjem nivou.

**Konto 4011 Uslužne djelatnosti** Na ovoj grupi konta evidentirane su usluge po osnovu korištenja rent a car i taksi prevoza u iznosu od 87,50 KM i usluge održavanja u vrijednosti 2.244,90 KM. Vrijednost troškova ove vrste na godišnjem nivou iznosi 2.332,40 KM.

**Konto 4012 Troškovi zakupa.** Po osnovu iznajmljivanja poslovnog prostora (sjedište Udruženja) evidentiran je ugovoreni trošak u iznosu od 19.500,00 KM i po ostalom zakupu u ZE DO kantonu iskazan je trošak u iznosu od 1.998,65 KM što ukupno iznosi od 21.498,65 KM.

**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine**  
**Zabilješke uz financijske izvještaje**

---

**Konto 4013 Troškovi reperezentacije, reklame i sl.** Vrijednost ostvarene reperezentacije po ugostiteljskim uslugama iskazana po računima u periodu 01.01. do 31.12. 2017. god. iznosila je 9.724,62 KM. Po osnovu troškova reklame i propagande iskazan je iznos od 5.785,00 KM, te ostali nastali troškovi srodne prirode (troškovi pića Skupštine) iskazan je iznos od 105,00 KM. Ukupni ostvareni nivo troškova ove vrste na godišnjem nivou iznosio je 15.614,62 KM.

**Konto 4014 Bankarske poslovne usluge.** Ostvareni troškovi bankarskih usluga, iskazani na godišnjem nivou iznosili su 1.134,58 KM. Navedeni iznos troškova odnosi se na troškove platnog prometa po dokumentaciji od poslovne banke. Troškovi po osnovu administrativnih i sudskih taksi iznose 40,00 KM. Ukupni nivo troškova ove vrste na godišnjem nivou iznosio je 1.174,58 KM.

**Konto 4015 PTT usluge i ugovorene usluge.** Po osnovu PTT usluga – odnosno PTT troškova ostvarenih u poslovnoj 2017. godini evidentirani su ukupno iskazani troškovi od 4.581,09 KM, a isti po vrsti troška odnose se na:

troškovi internet usluge iskazane u vrijednosti od 388,70 KM,  
troškovi fiksnih telefona u iznosu od 691,55 KM,  
troškovi korištenja mobitela po ulaznim računima u iznosu od 2.166,35 KM,  
i troškovi otpreme pošte u izvještajnoj godini u iznosu od 1.334,39 KM.

Po ostvarenim troškovima ove vrste u izvještajnoj godini postoje ulazni računi od dobavljača.

**Konto 4022 Ostale intelektualne i osobne usluge.** Pod ostalim intelektualnim i osobnim uslugama obračunato je na teret troškova zbirni iznos od 13.340,35 KM, a čini ga sljedeći iznosi:

- Advokatske i revizorske usluge u iznosu od 10.583,00KM,
- Knjigovodstvene usluge u iznosu od 2.575,85 KM,
- Grafičke usluge u iznosu od 2.128,00 KM.

Iznos troškova po vrsti evidentiran na bazi ulaznih (KUF) računa od dobavljača.

**Konto 4020 Bruto plaće perioda.** Na grupi konta 4020 glavne knjige Udruženja poslodavaca Federacije Bosne i Hercegovine iskazani su obračuni Bruto bruto na način predviđen Zakonom o porezu na dohodak u F BiH ( Sl. Novine F BiH br. 10 /08 i 9 / 10 ) i Pravilnikom o primjeni porezu na dohodak u F BiH ( Sl. Novine F BiH br. 67/08, 4/10 i) i Zakona o doprinosima u F BiH (Sl.novine F BiH br.35/98 i 26/01).

Uvidom u evidencije o plaćama vidljivo je da su polazne osnove zasnovane na postojećim Ugovorima o plaći (direktor i do 5 uposlenika ) na čiji su se neto osnov po propisanim Zakonskim stopama izračunavale obaveze poreza i doprinosa. Navodimo rasčlanjene grupacije obračuna kako slijedi:

-Neto plaća uposlenika po umanjivanju poreza na dohodak iznosile su 111.440,61 KM,  
-Porez na dohodak u F BiH iskazan na godišnjem nivou u vrijednosti od 9.000,29 KM,  
-Doprinosi za PIO / MIO Federacije BiH izvještajne godine iznosili su 40.140,19 KM,  
-Doprinosi za Zdravstveno osiguranje za 12 mjeseci obračunati u iznosu od 28.796,22 KM,  
i doprinos Zavodu za zaposlenje u vrijednosti od 3.490,82 KM iskazano na godišnjem nivou.

Vrijednost troškova po osnovu redovnih plaća u izvještajnoj godini iznosila je 192.868,13 KM.

**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine**  
**Zabilješke uz finansijske izvještaje**

---

**Napomena:** U svezi islate plaća u 2017. godini isplaćeni su i parafiskalni prihodi koji nisu sadržani u specifikacijama plaća u vrijednosti od 1.986,81 KM ( doprinos za nepogode, vodni doprinos i naknada za rehabilitaciju invalidnih osoba) .

**Konto 4022 Ostale naknade i ostala davanja radnicima.** Pod ostalim naknadama i davanjima radnicima obračunato je na teret troškova po osnovu ostalih davanja uposlenicima zbirni iznos od 7.336,48 KM, a čini ga sljedeći troškovi:

- troškovi Toplog obroka u toku rada na godišnjem nivou u iznosu od 2.081,48 KM,
- troškovi prevoza s posla i na posao na godišnjem nivou u iznosu od 3.127,00 KM,
- obračunati troškovi regresa za poslovnu 2017. god. u vrijednosti od 2.128,00 KM.

Ostale naknade / davanja obračunati su na bazi Odluka, a čije je pravno uporište Zakonski osnov koji reguliše status, prava i primanja uposlenika.

Ostalih mogućih davana nije bilo kao što su darovi za vjerske praznike, jubilarne nagrade, pomoći u slučaju veće bolesti i smrti užeg člana porodice i sl.

**Konto 4023 Obračunata amortizacija.** Po osnovu obračunate amortizacije na sopstvenim stalnim sredstvima u upotrebi iskazan je trošak na godišnjem nivou u iznosu od 1.779,09 KM.

**Konto 4053 Troškovi službenog puta i naknada za upotrebu auta u sl. svrhe.** Na osnovu postojeće dokumentacije evidentirani su troškovi službenog puta u vrijednosti od 3.051,83 KM koji pripadaju obračunskom periodu, kao i obračunati troškovi po osnovu naknade privatnog automobila angažovanog u službene svrhe u iznosu od 2.172,89 KM.

**Konto 4061 Troškovi projekata.** Po projektima koje je realizovalo Udruženje poslodavaca u Federaciji BiH evidentirani su troškovi na godišnjem nivou u vrijednosti od 3.256,00 KM. Na evidenciji iste grupe troškova iskazani su troškovi održavanja sjednica Skupštine u iznosu od 12.084,31 KM.

**Konto 4062 Date donacije i grantovi.** Po osnovu postojeće dokumentacije iskazane su date donacije u iznosu od 8.628,00 KM ( 4 x 2.000,00 i iznos 628,00 KM dat Sindikatu Metalaca) date na godišnjem nivou.

**Konto 4081 Naknade za povremene poslove i Ugovor o djelu.** Po osnovu povremenih poslova Udruženje je po sklopljenim ugovorima u izvještajnoj godini ostvarilo troškove u iznosu od 17.160,69 KM. Postojeći troškovi odnose se na sledeće:

Po osnovu Ugovora o djelu Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine realizovalo je ugovoreni posao u bruto vrijednosti od 2.488,88 KM na prosstoru ZE DO Kantona i po osnovu Ugovora o djelu u sjedištu Udruženja Bruto iznos od 14.671,81 KM.

**Konto 4083 Negativne kursne razlike.** Po osnovu svođenja valute (dolar) na realnu vrijednost sa danom 31.12. 2017. godine iskazane su negativne kursne razlike u vrijednosti od 721,57 KM.

**Konto 4085 Uplata članarine.** Na pomenutom kontu rashoda evidentiran je iznos od 20.100,00 KM nastao po osnovu plaćene članarine prema Asocijaciji poslodavaca Bosne i Hercegovine.

**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine**  
**Zabilješke uz financijske izvještaje**

**Konto 4085 Sponzorstvo „Moj proizvod“.** Po osnovu provedene akcije sponzorstva „Moj proizvod“ Udruženje poslodavaca u F BiH podržalo se projektu sponzoriranjem od 2.000,00 KM.

Ukupna vrijednost troškova u izvještajnoj godini iznosila je 362.141,24 KM.

**Napomena:** Po izjavi odgovornog lica da se zaključiti da su svi navedeni troškovi/rashodi postojeći, pripadaju Udruženju poslodavaca Federacije Bosne i Hercegovine i zasnovani su na obavljanju poslovnih aktivnosti u 2017. godini, a kao takvi preneseni po obračunskom periodu na redovne rashode perioda.

**15. PRIHODI - Zabilješke uz financijske izvještaje na dan 31. 12. 2017. godine**

Po MRS br. 18 prihod predstavlja priliv novca ili drugo povećanje imovine – ekonomske koristi ili smanjenje obaveze koji nastaje prodajom roba ili usluga.

Prema MRS i MSFI svi su prihodi redovni ako pripadaju periodu u kom se vrši obračun.

Shodno paragrafu 103. Kodeksa računovodstvenih načela razlikujemo prihode iz operativnih aktivnosti/ redovne, osnovne/ i neoperativne prihode. Prihod koji proističe iz operativnih aktivnosti subjekta u ovom slučaju su prihodi od ubiranja članarine po Ugovoru pristupnicama. Ostali prihodi su sporedni - oni koji proizilaze iz neoperativnih radnji - poslovnih događaja, kao što je u ovom slučaju primljena donacija.

**Udruženje poslodavaca... - uporedni pregled prihoda po vrsti za 2016. godinu i 2017. godinu.**

Br.	k-to	Vrsta prihoda	Ostvareni prihodi		odnos 4 / 3
			2016. god.	2017. god.	
0	1	2	3	4	5
1.	4100	Članarine od preduzeća u F BiH	278.926,47	369.116,29	1,33
2.	4120	Prihodi od ino projekata	120.929,76	41.072,43	0,34
3.	4170	Usluge reklama	5.000,00	3.712,00	0,74
4.	4173	Ostali prihodi	11.158,21	9.105,16	0,82
5.	xxx	<b>Ukupno:</b>	<b>417.014,44</b>	<b>423.005,88</b>	<b>1,01</b>

**Napomena:** U pogledu poređenja ukupnih prihoda ostvarenih u poslovnoj 2017. godini u odnosu na prethodnu godinu ostvareni prihodi u izvještajnoj godini veći su za 5.991,44 KM.

Postojeći prihodi stečeni su po osnovu članarina u iznosu od 369.116,29 KM, prihodi po projektima u iznosu od 41.072,43 KM, prihoda od reklama od 3.712,00 KM i po osnovu ostalih prihoda po osnovu otpisanih obaveza i ispravke greške iz prethodne godine u iznosu od 9.105,16 KM.

**16. RAZLIKA PRIHODA I RASHODA ISKAZANA NA DAN 31.12. 2017. GODINE**

Obračun financijskog rezultata odnosno iskazivanja računa prihoda i rashoda definisan je paragrafom 96 do 109 Kodeksa računovodstvenih načela F BiH, a prema paragrafima 121 do 127 utvrđeni su i kriteriji za njihovo priznavanje prilikom obračuna financijskog rezultata za dotični vremenski period (podudarnost prihoda i rashoda po bilansu uspjeha).

**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine**  
**Zabilježbe uz financijske izvještaje**

**Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine - Zbirni pregled ostvarenih prihoda i rashoda za poslovnu 2017. godinu.**

Br.	k-to	Vrsta pozicija	Ostvareni pokazatelji u 2017. godini	
			Duguje	Potražuje
0	1	2	3	4
1.	Kl.4. (41-42)	Ostvareni prihodi - prenos	423.005,00	0,00
2.	Kl.4. (40-41)	Ostali rashodi - prenos	0,00	362.121,00
3.	4.	Razlika - prihodi	0,00	60.884,00
4.	xxx	<b>Ukupno:</b>	<b>423.005,00</b>	<b>423.106,00</b>

Iz ostvarenih i sučeljenih prihoda i rashoda ( vidljivo iz tabelarnog pregleda ) obračuna za 2017. godinu ostvarena je razlika prihoda nad rashodima po bilansu uspjeha u iznosu od 60.884,00 KM što je potvrđeno i revizorskim postupcima testiranjem postojećih pozicija.

Ostvarena razlika većih prihoda u odnosu na rashode rezultirao je kao efektom iz osnova štednje i racionalizacije troškova.

Ostvarenom razlikom prihoda Udruženje poslodavaca u F BiH može realizovati Odluku iz ranijeg perioda po osnovu sticanja dugoročne imovine ( nabavka sopstvenih prostorija ) iz sopstvenih izvora u čemu po našem mišljenju ne postoji nikakvo Zakonsko ograničenje.

#### **17. PREPORUKE REVIZORA**

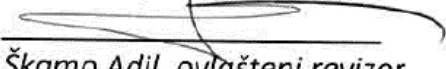
U cilju podizanja i očuvanja razine u pogledu dostignute i doslednije primjene zakonskih propisa, poslovne i računovodstvene prakse ne smatramo suvišnim da preporučimo odgovornom licu da održava i kontroliše sledeće aktivnosti:

1. U cilju bolje uporedivosti podataka preporučujemo da u izrada plana prihoda i rashoda za narednu 2018. godinu treba izvršiti prilagodbu planiranih pozicija, pozicijama koje se uobičajno iskazuju u glavnoj knjizi Udruženja. Moguća je i prilagodba pozicija iz glavne knjige pozicijama koje se planiraju, što navodimo kao neophodno rješenje uvažavajući sistematizaciju pozicija predviđenu Jedinstvenim kontnim planom za konkretni oblik organizovanja subjekta.

2. Na dan 31.12. 2017. godine u pogledu iskaza dugovnog stanja na kontu 30152 Obaveze prema ZZO K. S. stoji (pretplata) iznos od 771,85 KM. Poželjno je u narednoj godini izvršiti reklasifikaciju konta i izvršiti prenos stanja na date avanse, a po tom utvrdi (Poreska ispostava) način pretplate kako je došlo do pretplate u ranijim godinama. Mogućnosti su da je nastala pretplata po uplati, greškom u knjiženju ili manjim zaduživanjem redovne obaveze.

Sarajevo, 27. 03. 2018. godine.

Reviziju obavio:

  
Škamo Adil, ovlašteni revizor.  
/licenca br. 3090099106 /



Direktor;



/ A. Škamo, s. r. /

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
FEDERALNO MINISTARSTVO FINANSIJA  
FEDERALNO MINISTARSTVO FINANCIJA

BOSNIA AND HERZEGOVINA  
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA  
FEDERAL MINISTRY OF FINANCE

Na osnovu člana 55. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj: 83/09) i u skladu sa odredbama čl. 3. i 4. Pravilnika o načinu i uslovima izdavanja, obnavljanja i oduzimanja licenci ovlaštenim revizorima i društvima za reviziju („Službene novine Federacije BiH“ br: 12/10 i 42/10), Federalno ministarstvo finansija-Federalno ministarstvo finansija

**izdaje**

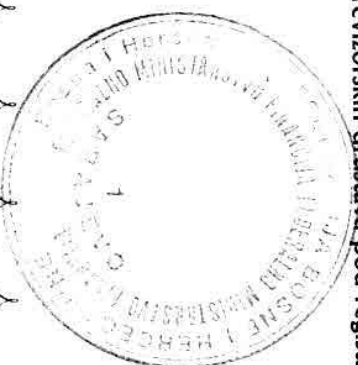
# L I C E N C U

*Др Рад (Стефан) З. Ј. ШКАМО (ИЗ ЛФР)*  
**REVIZIJA ŠKAMO d.o.o. Tuzla**

NA OSNOVU KOJE OSTVARUJE PRAVA I PREUZIMA OBAVEZE  
DA OBAVLJA DJELATNOST ZA KOJU JE REGISTROVANO

Imenovano društvo je upisano u Registar revizorskih društava pod registarskim brojem: 9030384102

Sarajevo, 13.9.2010. godine



**MINISTAR**  
*Vjekoslav Bevanda*  
Vjekoslav Bevanda

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
FEDERALNO MINISTARSTVO FINANSIJA  
FEDERALNO MINISTARSTVO FINANCIJA

BOSNIA AND HERZEGOVINA  
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA  
FEDERAL MINISTRY OF FINANCE

Na osnovu člana 57. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj: 83/09) i u skladu sa odredbama čl. 3., 4. i 4a. Pravilnika o načinu i uslovima izdavanja, obnavljanja i oduzimanja licenci ovlaštenim revizorima i društvima za reviziju („Službene novine Federacije BiH“ br: 12/10, 42/10, 17/13 i 55/13), Federalno ministarstvo finansija-Federalno ministarstvo financija

*izdaje*

**L I C E N C U**

*OVLAŠTENOM REVIZORU*

**ŠKAMO ADIL**

NA OSNOVU KOJE OSTVARUJE PRAVA I PREUZIMA  
OBAVEZE DA OBAVLJA REVIZIJU U SKLADU SA ZAKONOM

Ova licenca važi do 21.4.2019. godine

Imenovani je upisan u Registar ovlaštenih revizora pod registarskim brojem: 3090099106

Sarajevo, 21.4.2016. godine



**MINISTARICA**

*Delka Milicević*